



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10_ май 2016 й.

№ 421

10_ мая 2016 г.

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 28.12.2007 г. № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», руководствуясь постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 июля 2012 года «О государственной программе "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан"» (в редакции постановления Правительства Республики Башкортостан от 19 марта 2016 года № 78), Администрация муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан от 30 октября 2013 года № 1594 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан», утвердив муниципальную программу «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан» в прилагаемой редакции.

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан от 15 февраля 2016 года № 137 «О муниципальной программе «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан»».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по финансовым вопросам, экономике, инвестициям и предпринимательству - начальника финансового управления Фирсову Л.А.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального района
Архангельский район
Республики Башкортостан
от 30 октября 2013 года
(в редакции постановления
от 10 ноября 2014 года № 1915,
от 10 мая 2016 года № 421)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие и поддержка
субъектов малого и среднего предпринимательства
в муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Содержание

Паспорт Программы	4
1 Характеристика текущего состояния развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан	6
2 Цели и задачи Программы	7
3 Сроки и этапы реализации Программы	8
4 Перечень целевых индикаторов и показателей Программы	8
5 Ресурсное обеспечение Программы	9
6 План реализации и финансовое обеспечение Программы	10
7 Порядок предоставления финансовой поддержки	11
7.1. Общие положения	11
7.2. Механизм предоставления финансовой поддержки	12
8 Условия предоставления финансовой поддержки	18
8.1. Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса	18
8.2. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-го) с российскими лизинговыми организациями	22
9. Оценка эффективности реализации Программы	24
Приложение № 1. Перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы	25
Приложение № 2,2.1 План реализации и финансовое обеспечение Программы	28
Приложение № 3. Критерии конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства по субсидированию на начальной стадии становления бизнеса	32
Приложение № 4. Критерии конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства по субсидированию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-го) с российскими лизинговыми организациями	33
Приложение №5. Заявление на получение финансовой поддержки (субсидирование на начальной стадии становления бизнеса)	34
Приложение №6. Заявление на получение финансовой поддержки (субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(ым) с российскими лизинговыми организациями	36
Приложение №7. Требования к содержанию бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства	38
Приложение №8. Справка лизинговой компании о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(ам) лизинга субъектом малого или среднего предпринимательства	39
Приложение №9. Справка лизинговой компании о сумме уплаченной части первого взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга	40
Приложение №10. Смета расходов	41
Приложение №11. Отчет об эффективности деятельности за год	42
Приложение №12. Отчет о фактическом использовании полученных денежных средств, создании и сохранении рабочих мест	44

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан»

Ответственный исполнитель	Отдел экономики Администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан
Соисполнители	<p>Финансовое управление администрации, Контрактная служба администрации, МБУ «ИКЦ Архангельского района РБ», Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений РБ по Архангельскому району (по согласованию), Отдела содействия занятости населения Архангельского района ГКУ "Центр занятости населения Кармаскалинского района" (по согласованию), Координационный совет по предпринимательству при главе администрации МР (по согласованию), Общественный помощник Уполномоченного по правам предпринимателей (по согласованию), Межведомственная комиссия по вопросам увеличения доходного потенциала бюджета муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан</p>
Цель и задачи Программы	<p>Цель: создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение социально-экономических задач муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан</p> <p>Задачи: Улучшение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства, Формирование эффективной системы поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район РБ; Повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан; Обеспечение занятости и развитие самозанятости населения.</p>
Срок реализации Программы	2014 -2018 годы без деления на этапы
Перечень подпрограмм	без деления на подпрограммы

<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной Программы</p>	<p>Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц; Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц; Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, проценты; Среднемесячная заработная плата занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, рубли; Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, млн. рублей; Доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции, выполненных работ, предоставленных услуг по району, проценты; Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, млн. рублей; Доля налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в местный бюджет, проценты; Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации программы поддержки малого и среднего предпринимательства, баллы.</p>
<p>Ресурсное обеспечение</p>	<p>Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Архангельский район РБ в объеме 500,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 500,0 тыс. рублей; 2017 год – 0,0 тыс. рублей; 2018 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>Объем средств республиканского или федерального бюджета, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих договоров и соглашений</p>

1. Характеристика текущего состояния развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан

Малое предпринимательство обладает стабилизирующим и стимулирующим эффектами для экономики. Его особенности - это гибкость и способность быстро изменить структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

В сфере малого и среднего бизнеса имеется потенциал для увеличения количества рабочих мест, расширения налоговой базы, увеличения валового муниципального продукта. На базе малого и среднего бизнеса формируется средний класс, который, в свою очередь, является главной стабилизирующей политической силой. Всем этим обуславливается необходимость реализации экономической политики в сфере малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан, в том числе через мероприятия муниципальной Программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан на 2014 - 2018 годы (далее - Программа).

Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 28 декабря 2007 года № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан».

Основной целью развития предпринимательства в районе является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение социально-экономических задач муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан, обеспечения занятости и самозанятости населения.

На 1 января 2016 года в районе действуют 395 субъектов малого и среднего предпринимательства (далее СМСП), в том числе 7 малых предприятий, 70 микропредприятий, 261 индивидуальных предпринимателей, 57 крестьянско-фермерских хозяйств, которые задействованы во всех видах экономической деятельности. Основная доля занятых СМСП приходится на розничную торговлю, сельское хозяйство, строительство, транспорт и связь.

Оборот малых (включая микропредприятия), средних предприятий и индивидуальных предпринимателей за 2015 год составляет 102,2 млн. рублей, или около 26% в общем обороте предприятий и организаций района.

Доля продукции, произведенной субъектами предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции, выполненных работ, представленных услуг по району в 2015 году составила 26%;

Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий в 2015 году составил 31,5 млн. рублей.

Среднесписочная численность работников СМСП составила 1420 человек, или 45,9 % от среднесписочной численности работников

За 2015 год доля налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в местный бюджет – 17,8% (в 2014 году-26,6%).

Финансирование программы в 2014-2015 годах не осуществлялось.

Особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной системы хозяйствования, в экономике и социальной сфере района определяют следующие факторы:

увеличение доли среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей силой гражданского общества;

наличие в секторе малого и среднего предпринимательства большого потенциала для создания новых рабочих мест, снижения уровня безработицы и социальной напряженности в обществе;

гибкость и способность малого и среднего предпринимательства быстро трансформировать структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

Бизнес-сообщество оперативно реагирует на изменение рыночного спроса, формирует конкурентную среду в экономике, а также позволяет решать отдельные социальные вопросы.

В то же время продолжают оставаться актуальными вопросы:

- доступности банковских и прочих финансовых ресурсов;
- информированности предпринимателей об изменениях в действующем законодательстве;
- слабая система подготовки и переподготовки кадров;
- низкая предпринимательская активность населения.

В связи с этим возникает необходимость программного подхода к реализации политики в области развития малого и среднего предпринимательства в районе.

Муниципальная программа «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан» (далее – Программа), является логическим продолжением предыдущей программы и разработана с учетом:

позитивных сдвигов в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона от 24.07.2007г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Закона Республики Башкортостан от 28.12.2007г. № 511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», постановления Правительства Республики Башкортостан от 20 июля 2012 года «О государственной программе "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан"» (в редакции постановления Правительства Республики Башкортостан от 19 марта 2016 года № 78);

мероприятий Плана обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности муниципального района Архангельский Район Республики Башкортостан на 2015 - 2017 годы;

мероприятий Плана по обеспечению выполнения плановых значений показателя эффективности «количество субъектов малого и среднего предпринимательства»;

реального состояния деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Цели и задачи Программы

В соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 10 сентября 2012 года № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности» (с последующими изменениями), ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, ежегодными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации о предоставлении субсидий из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектам Российской Федерации, Законом Республики Башкортостан «О развития малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан», Указом Президента Республики Башкортостан от 30 ноября 2013 года № УП-371 «Об оценке эффективности деятельности республиканских органов исполнительной власти», распоряжением Президента Республики Башкортостан от 19 февраля 2013 года № РП-43 «О мерах по выполнению поручений и достижению целевых

показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации», ежегодными посланиями Главы Республики Башкортостан Государственному Собранию – Курултай Республики Башкортостан сформулирована цель программы – создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение социально-экономических задач муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач: улучшение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование эффективной системы поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район РБ; повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан; обеспечение занятости и развитие самозанятости населения.

Решение указанных задач позволит:

- увеличить численность населения муниципального района, осуществляющего предпринимательскую деятельность и работающего в сфере малого и среднего предпринимательства;
- увеличить финансовый результат от всех видов предпринимательской деятельности.

Ожидаемыми конечными результатами реализации Программы и показателями ее социально-экономической эффективности являются:

- создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;
- увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;
- увеличение доли налоговых поступлений в бюджет муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан;
- достижение роста показателя эффективности «количество субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальных образованиях Республики Башкортостан» в 2016 году на 41 единицу.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Муниципальная программа рассчитана на период с 2014 по 2018 год. Реализуется без деления на этапы и подпрограммы.

4. Перечень целевых индикаторов и показателей Программы

Целевые индикаторы и показатели Программы отражают эффективность реализуемых мероприятий в абсолютном и относительном выражениях и позволяют оценить выполнение мероприятий по поддержке предпринимательства в районе

Перечень целевых индикаторов и показателей Программы указан в приложении № 1 к Программе.

Формирование данного перечня осуществлено в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности» с последующими изменениями), распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2014 года № 570-р, Указом Президента Республики Башкортостан от 30 ноября 2013 года № УП-371 «Об оценке эффективности деятельности республиканских органов исполнительной власти», распоряжением Президента Республики Башкортостан от 19 февраля 2013 года № РП-43 «О мерах по выполнению поручений и достижению целевых показателей, содержащихся в указах Президента Российской Федерации».

Динамика и значение целевых индикаторов и показателей Программы будут влиять на достижение следующих основных показателей Программы:

прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории района;

количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения;

доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;

среднемесячная заработная плата занятых в сфере малого и среднего предпринимательства.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан и привлеченных на условиях софинансирования мероприятий Программы средств республиканского и федерального бюджета.

Объем средств республиканского и/или федерального бюджета, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих договоров и соглашений между Администрацией муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан и Министерством экономического развития Республики Башкортостан.

Человеческие ресурсы, привлекаемые для реализации муниципальной программы, состоят из специалистов следующих категорий:

муниципальные служащие - сотрудники Администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан;

специалисты Комитета по управлению собственностью МЗИО РБ по Архангельскому району;

специалисты Отдела содействия занятости населения Архангельского района ГКУ "Центр занятости населения Кармаскалинского района";

общественные организации предпринимательства Архангельского района.

Информационные ресурсы представлены следующим образом:

официальный сайт муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>).

официальный сайт Государственного комитета Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму (biznestur.bashkortostan.ru);

Интернет-портал РГУ МФЦ в Республике Башкортостан (<https://mfcrb.ru>);

Интернет-портал малого и среднего предпринимательства "Малый бизнес Башкортостана" (www.mbbash.ru) (далее - Интернет-портал "Малый бизнес Башкортостана" (www.mbbash.ru));

официальный сайт автономной некоммерческой организации "Микрофинансовая организация малого бизнеса Республики Башкортостан" (далее - АНО "МФО малого бизнеса РБ") (www.centerrb.ru);

официальный сайт Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан (www.fondmb.ru);

официальные интернет-сайты общественных организаций предпринимательства Республики Башкортостан.

Материальные ресурсы, необходимые для реализации муниципальной программы, представлены зданиями, сооружениями, мебелью, компьютерной и оргтехникой ответственного исполнителя и соисполнителей.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет источников ее финансового обеспечения по годам реализации в разрезе программных мероприятий представлено в приложении № 2.1 к Программе.

6. План реализации и финансовое обеспечение Программы

Реализация Программы обеспечивается в соответствии с планом (приложение № 2), который включает основные мероприятия и мероприятия, направленные на достижение целей и решение задач Программы.

Порядок и условия предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в рамках реализации мероприятий Программы, представлены в пункте 7 Программы.

В Программе предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

а) финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Прогнозируемый объем финансирования мероприятий Программы из бюджета муниципального района Архангельский район РБ составляет 500 тыс. рублей, в том числе по годам:

2016год - 500 тыс. рублей;

2017год - 0 тыс. рублей;

2018год - 0 тыс. рублей.

В рамках данного направления предусматривается реализация следующих мероприятий Программы:

-субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;

-субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;

б) нормативное правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по совершенствованию нормативной правовой базы в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на:

анализ нормативных правовых актов Российской Федерации в области предпринимательства и подготовку нормотворческих инициатив;

Мероприятия Программы по формированию эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на:

создание системы мероприятий в сфере информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение просветительской работы в области финансовой грамотности начинающих и действующих предпринимателей через проведение «круглых столов», консультаций, конференций, широкого обсуждения проблематики в средствах массовой информации при активном участии предпринимательских объединений, кредитных организаций, образовательных учреждений, органов местного самоуправления;

освещение в средствах массовой информации вопросов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения, формирования положительного имиджа предпринимателя и повышения общественного мнения о предпринимательском сообществе;

Мероприятия Программы по образовательному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на организацию образовательных курсов по основам предпринимательской деятельности (вопросам налогообложения, бухучета, составления бизнес-планов и др.) для начинающих свой бизнес, получивших финансовую поддержку в виде субсидии на начальной стадии становления бизнеса;

Мероприятия Программы по консультационному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на организацию содействия развитию предпринимательской деятельности на территории муниципального района путем предоставления предпринимателям, а также гражданам, желающим организовать свой бизнес, информационно-консультационных услуг, в том числе по вопросам:

налогообложения;

бухгалтерского учета;
кредитования;
правовой защиты и развития предприятия;
бизнес-планирования;
повышения квалификации и обучения
и другим вопросам, связанным с осуществлением предпринимательской деятельности.

в) повышение престижа предпринимательской деятельности в районе.

Администрация муниципального района Архангельский район РБ осуществляет ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей финансовой поддержки, размещает в течение 30 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки информацию на своем официальном сайте и (или) на Интернет-портале «Малый бизнес Башкортостана» (www.mbbash.ru) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

7. Порядок предоставления финансовой поддержки

7.1. Общие положения

7.1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан» (далее – Программа), ответственным исполнителем в отношении которых определен отдел экономики администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (далее – отдел экономики).

7.1.2. Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется на конкурсной основе за счет средств бюджета муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан и средств, привлекаемых на условиях софинансирования мероприятий Программы из республиканского и (или) федерального бюджета на эти цели.

7.1.3. Финансовая поддержка предоставляется для реализации следующих мероприятий Программы:

а) субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;

б) субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;

7.1.4. Основными требованиями к субъектам малого и среднего предпринимательства для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящего Порядка являются:

а) соответствие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

б) государственная регистрация и осуществление деятельности на территории муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан;

в) отсутствие на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

г) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно пункту 7.1.5 настоящего Порядка;

д) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест в течение 6 месяцев со дня получения финансовой поддержки.

7.1.5. В рамках настоящего Порядка приоритетными являются виды

экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

раздел А «Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство»;

раздел В «Рыболовство, рыбоводство»;

раздел D «Обрабатывающие производства», за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 16.0, 16.00, 22.1-22.33, 23.1-23.30, 37.1-37.10.22;

раздел E «Производство и распределение электроэнергии, газа и воды» в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 41.00.1;

раздел F «Строительство»;

раздел H «Гостиницы и рестораны» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1-55.12;

раздел I «Транспорт и связь» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 60.24.1-60.24.2;

раздел K «Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 74.2-74.20.56;

раздел M «Образование»;

раздел N «Здравоохранение и предоставление социальных услуг»;

раздел O "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных **кодами 90 - 90.00.3, 92 - 92.72, 93 - 93.05.**

Дополнительно к указанным приоритетным видам экономической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в муниципальных районах Республики Башкортостан, устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к разделу Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

раздел H «Гостиницы и рестораны» в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.2-55.52;

7.1.6. По одному виду финансовой поддержки субъекты малого или среднего предпринимательства имеют право на получение одной субсидии в рамках одного финансового года.

В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление пакетов документов по каждому из этих видов отдельно.

7.1.7. Размер финансовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства по нескольким видам финансовой поддержки, не может превышать 3 млн. рублей в рамках одного финансового года.

7.1.8. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны использовать полученные бюджетные средства на осуществление приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 7.1.5 настоящего Порядка.

7.1.9. Полученные бюджетные средства не могут быть направлены субъектами малого и среднего предпринимательства на премирование работников, приобретение жилых помещений, транспортных средств (за исключением спецтехники и специализированных транспортных средств).

7.2. Механизм предоставления финансовой поддержки

7.2.1. Администрация информирует субъекты малого и среднего предпринимательства о приеме документов на предоставление финансовой поддержки по видам финансовой поддержки по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством размещения соответствующего информационного сообщения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>) не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

7.2.2. Администрация приостанавливает или прекращает прием документов в случае превышения объемов запрашиваемых денежных средств по различным видам финансовой поддержки над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти

цели, а также приостанавливает рассмотрение принятых документов в связи с освоением средств, предусмотренных для Администрации на указанные цели путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>) соответствующего информационного сообщения.

7.2.3. Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет отделение Республиканского государственного автономного учреждения Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – РГАУ МФЦ) на безвозмездной основе в порядке электронной очереди в соответствии с видами финансовой поддержки.

Срок приема документов должен быть не менее 10 рабочих дней со дня, указанного в информационном сообщении.

В случае, если по истечении 10 рабочих дней на конкурс поступило менее 2 заявок от субъектов малого и среднего предпринимательства, Администрация продлевает их прием на срок, не превышающий 10 рабочих дней, о чем размещается соответствующее информационное сообщение в порядке, предусмотренном [пунктом 7.2.1](#) настоящего Порядка.

Документы участников конкурса, поступившие по истечении срока приема документов, указанного в [пункте 7.2.1](#) настоящего Порядка, не принимаются и не подлежат рассмотрению.

7.2.4. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют основные документы, предусмотренные в [пункте 7.2.6](#) настоящего Порядка, а также дополнительные документы в соответствии с перечнями по видам финансовой поддержки, предусмотренными [пунктами 8.1.8, 8.2.7, 8.2.9](#) настоящего Порядка.

Субъекты малого и среднего предпринимательства вправе не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства таких документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7.2.5. Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство – подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо – подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись «Копия верна», должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии

многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства, для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры, представленному в отделение РГАУ МФЦ в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом администрации.

7.2.6. Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки, представляет следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме, утвержденной постановлением Администрации (приложение 5);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя (-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

д) заверенную копию учредительного документа (для юридических лиц, за исключением случая, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утверждаемого в порядке, предусмотренном законодательством);

е) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель – юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанции о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

ж) заверенную заявителем копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со статьей 80 Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации – субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанции о приеме);

з) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

и) письменный запрос о представлении справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки в Инспекцию ФНС России по месту учета субъекта малого и среднего предпринимательства по форме, рекомендованной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2012 года № 99н;

к) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

В случае, если доля участия в уставном капитале (паевом фонде) субъекта малого или среднего предпринимательства другого юридического лица (одного или нескольких юридических лиц) превышает 25%, такие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют документы данных участников (учредителей), указанные в подпунктах «в»-«ж» настоящего подпункта.

л) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года N 68-р).

7.2.7. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимает Администрация на основании соответствующего решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создаваемой Администрацией (далее – комиссия).

В состав комиссии муниципального района по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства должны входить представители общественных организаций предпринимательства и общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Башкортостан в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан (при их наличии).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого распоряжением Администрации.

Решения комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии.

7.2.8. Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства рассматриваются комиссией в срок не позднее 60 дней со дня их приема или со дня опубликования информационного сообщения о возобновлении рассмотрения указанных документов, которое было приостановлено в соответствии с пунктом 7.2.2 настоящего Порядка.

Рассмотрение представленных документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры осуществляется в порядке хронологической последовательности приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры в соответствии с описью принятых документов, составляемой отделением РГАУ МФЦ с. Архангельское с указанием даты и времени приема в часах посекудно.

7.2.9. Информация о принятых решениях Администрации, комиссии доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>) в течение 5 дней со дня принятия решения.

7.2.10. В оказании финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы, предусмотренные настоящим Порядком в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

в) прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией инфраструктуры порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и настоящим Порядком;

д) бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

е) документы представлены после прекращения или приостановления их приема;

ж) субъект малого или среднего предпринимательства либо организация инфраструктуры не признан(-а) победителем конкурса;

з) наличие письменного обращения субъекта малого и среднего предпринимательства или организации инфраструктуры с просьбой о снятии с рассмотрения заявления на получение финансовой поддержки.

7.2.11. В случае обнаружения комиссией фактов ненадлежащего оформления субъектами малого или среднего предпринимательства представленных документов (не соблюдены их типовые формы, утвержденные Администрации; заполнены не все графы и строки; указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов; допущены технические ошибки, опечатки и исправления; отсутствуют подписи; не соблюдены требования к заверению копий документов) комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов таких субъектов малого или среднего предпринимательства.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов субъекты малого или среднего

предпринимательства, организации инфраструктуры вправе в течение 10 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте Администрации (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>) информации о принятом комиссией решении повторно представить документы, устранив причины, послужившие основанием для принятия решения об откладывании рассмотрения документов.

В этом случае субъекты малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры повторно представляют перечень документов в отделение РГАУ МФЦ с сопроводительным письмом, которые приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании комиссии. В противном случае по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, на ближайшем заседании комиссии принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктом «г» пункта 7.2.10 настоящего Порядка.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов течение срока, установленного пунктом 7.2.8 настоящего Порядка, приостанавливается со дня принятия комиссией такого решения до получения документов, повторно представленных субъектами малого или среднего предпринимательства, либо до истечения срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта.

7.2.12. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктами «а», «г» пункта 7.2.10 настоящего Порядка субъекты малого и среднего предпринимательства вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

7.2.13. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия Администрации решения о предоставлении финансовой поддержки готовит для подписания проекты договоров о субсидировании (предоставлении субсидии).

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подготовки проектов договоров о субсидировании подписывает их и направляет исполнителю для заключения с получателями финансовой поддержки.

Если получатель финансовой поддержки в течение 10 рабочих дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

Исполнитель передает заключенные договоры в Администрацию.

7.2.14. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях, в установленном порядке.

Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании (предоставлении субсидии) с лицевого счета Администрации на счет получателя субсидии в течение 20 рабочих дней с момента заключения указанного договора, если настоящим Порядком не предусмотрено иное, при наличии соответствующих средств бюджета муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан на счете Администрации.

7.2.15. Договор о предоставлении субсидии (предоставлении субсидии) должен содержать:

- а) целевое назначение и условия предоставления субсидии;
- б) сведения о размере субсидии,
- в) порядок и сроки ее перечисления;
- г) права и обязательства сторон, включая обязательство получателя субсидии представлять в Администрацию отчетность по формам, утвержденным Администрацией;
- д) порядок возврата субсидий в случаях нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- е) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

ж) согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

з) ответственность сторон за нарушение условий договора и настоящего Порядка согласно законодательству;

и) срок действия договора.

Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных договором о предоставлении субсидии (предоставлении гранта (субсидии)) плановых показателей, а также за достоверность представленных в Администрацию отчетов.

Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Контроль за правильным исчислением и выплатой субсидий, целевым использованием бюджетных средств осуществляет Администрация.

7.2.16. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в Администрацию ежеквартальные отчеты о фактическом использовании полученных денежных средств финансовой поддержки (приложение № 14 к Программе) не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также отчеты об эффективности деятельности по итогам года (приложение № 13 к Программе) не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

7.2.17. Возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения такого письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации указанную сумму денежных средств;

при отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.18. В случае образования у субъекта малого или среднего предпринимательства неиспользованного остатка субсидии, полученной в отчетном финансовом году, ее получатель обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Администрацию и в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Администрации о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии перечислить его на лицевой счет Администрации.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.19. В случаях образования у Администрации в рамках реализации Программы неиспользованного остатка бюджетных средств или выделения дополнительных бюджетных средств в течение срока действия конкурсных заявок на реализацию мероприятий, указанных в [пункте 1.7](#) настоящего Порядка, распределение бюджетных средств между субъектами малого и среднего предпринимательства осуществляется конкурсной комиссией без проведения дополнительного конкурса на основании ранее определенных рейтингов конкурсных заявок с учетом существующей потребности в бюджетных средствах на указанные цели.

При получении финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства заполняют анкету получателя поддержки согласно условиям, установленным Администрацией.

8. Условия предоставления финансовой поддержки

8.1. Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса

8.1.1. Финансовая поддержка в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса предоставляется на конкурсной основе (приложение № 3 к Программе).

8.1.2. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства.

8.1.3. На получение субсидии в приоритетном порядке имеют право:

субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства.

Под субъектами социального предпринимательства в рамках данного вида финансовой поддержки понимаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально ориентированную деятельность, направленную на достижение общественно полезных целей, улучшение условий жизнедеятельности гражданина и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также на обеспечение занятости, оказание поддержки инвалидам, гражданам пожилого возраста и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации.

8.1.4. Дополнительно к приоритетным видам экономической деятельности, указанным в пункте 7.1.5 настоящего Порядка, по данному виду финансовой поддержки устанавливаются приоритетные виды экономической деятельности, отнесенные к разделу G "Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования" Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1), в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 51.24, 52.48.34](#):

для субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих приоритетные виды экономической деятельности в населенных пунктах Республики Башкортостан с численностью населения до 500 человек;

для субъектов малого предпринимательства, заключивших или намеренных заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.

При этом общий объем средств, направленных на развитие приоритетных видов экономической деятельности, дополнительно установленных настоящим пунктом, не может превышать 10% от общей суммы субсидии, предоставляемой Администрацией по данному мероприятию.

8.1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

с даты государственной регистрации на момент обращения за финансовой поддержкой прошло не более одного календарного года;

использование бюджетных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой;

фактическое вложение собственных средств в развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой и предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

соответствие условиям предоставления финансовой поддержки, предусмотренным законодательством и муниципальной программой.

8.1.6. Субъект малого предпринимательства может получить одну субсидию, размер которой не должен превышать 300 тыс. рублей. В случае, если учредителями

субъекта малого предпринимательства являются несколько физических лиц, указанных в абзаце втором пункта 8.1.3. настоящего Порядка, такому субъекту малого предпринимательства предоставляется субсидия, размер которой не должен превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс. рублей, но не более 600 тыс. рублей.

8.1.7. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)) и предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

- оплаты труда;
- уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;
- погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;
- приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;
- приобретения жилых помещений;
- оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, помещений и земельных участков, договорам аренды помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями, земельным участком не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.1.8. Для получения субсидии субъект малого предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- а) бизнес-план в соответствии с Требованиями к содержанию бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства (Приложение 7);
- б) смету расходов (Приложение 10);
- в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;
- г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых бюджетных средств, перечень которых предусматривается муниципальной программой;
- д) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце втором пункта 8.1.3 настоящего Порядка, документы, подтверждающие, что физическое лицо, являющееся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, претендующим на получение субсидии, до регистрации юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя являлось работником, находившимся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), или работником градообразующего предприятия, или военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;
- е) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьем пункта 8.1.3 настоящего Порядка, документы, подтверждающие отнесение субъекта малого предпринимательства к социальному предпринимательству;
- ж) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьем пункта 8.1.3 настоящего Порядка, документы, подтверждающие заключение или намерение заключить договор коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетного вида экономической деятельности.

Документами, подтверждающими заключение договора коммерческой концессии

(субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия договора коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем копия уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии).

Документами, подтверждающими намерение заключить договор коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия гарантийного письма правообладателя (первичного пользователя при заключении договора коммерческой субконцессии) либо заверенная заявителем копия заключенного с правообладателем (с первичным пользователем) договора (соглашения) о намерении заключить договор коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного правообладателю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации соответствующего исключительного права правообладателя либо заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного первичному пользователю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (при заключении договора коммерческой субконцессии);

копия договора коммерческой концессии, заверенная заявителем и первичным пользователем (при заключении договора коммерческой субконцессии);

з) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

Субъекты малого предпринимательства вправе не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенный [частью 6 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В случае непредставления субъектом малого предпринимательства таких документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8.1.9. В качестве фактических вложений собственных средств субъекта малого предпринимательства, предусмотренных абзацем четвертым пункта 8.1.8. настоящего Порядка, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках программ содействия занятости населения.

8.1.10. В случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление лицензируемого(-ых) вида(-ов) деятельности, субъект малого предпринимательства обязуется представить соответствующую(-ие) копию(-и) лицензии(-й) в срок, установленный в договоре о субсидировании.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление вида(-ов) деятельности по договорам коммерческой концессии (субконцессии), субъект малого предпринимательства обязуется представить заверенные им копии договора коммерческой концессии (субконцессии) и уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии) в срок, установленный в договоре о субсидировании.

8.1.11. Учредитель(-и) юридического лица или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обязаны пройти краткосрочное обучение для начинающих предпринимателей в срок, установленный договором о субсидировании (за исключением граждан, ранее прошедших такое обучение

в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан, а также лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)).

8.1.12. Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании (приложение № 10 к Программе).

Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

Субъект малого предпринимательства - получатель субсидии дает согласие на сопровождение реализации бизнес-плана, затраты по которому субсидируются, Центром поддержки предпринимательства Республики Башкортостан, созданным на базе Фонда развития и поддержки малого предпринимательства Республики Башкортостан.

Сопровождение бизнес-планов Центром поддержки предпринимательства Республики Башкортостан осуществляется безвозмездно, в том числе с привлечением консалтинговых организаций.

8.2. Условия и особенности субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-го) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

8.2.1. Финансовая поддержка в виде субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями, предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе (приложение № 4 к Программе).

8.2.2. Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;

затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга.

8.2.3. Предметом договора лизинга должны быть следующие основные средства:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам, назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 7.1.5. настоящего Порядка.

8.2.4. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам лизинга, обязательства по которым фактически

исполнены и оплачены в период с 1 января 2013 года до момента обращения за финансовой поддержкой.

8.2.5. Максимальный размер субсидии для одного субъекта малого или среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 1 млн. рублей.

8.2.6. Субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам), за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании, производится из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей.

8.2.7. Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.6 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизинговой компании о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга по форме, утвержденной Госкомитетом, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов (приложение 8);

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компании предмета лизинга лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга).

8.2.8. Субсидирование затрат по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого взноса (аванса) по договорам лизинга производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей, но не более 50% от стоимости договора(-ов) лизинга.

8.2.9. Для получения субсидии, указанной в пункте 8.2.8 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизинговой компании о сумме уплаченного первого взноса (аванса) субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга по форме, утвержденной Госкомитетом, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса (приложение № 9);

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компанией предмета лизинга лизингополучателю (копию (-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга).

8.2.10. При рассмотрении вопроса о предоставлении (отказе в предоставлении) субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест на момент подачи документов;

б) количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, следующего за годом введения предмета лизинга;

в) отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС);

г) соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) за предшествующий год, и суммы запрашиваемой субсидии.

Оценка критериев осуществляется согласно порядку, утверждаемому

распоряжением Администрации.

Победители конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в отделение РГАУ МФЦ.

8.2.11. В субсидировании части лизинговых платежей субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в случае получения субсидий по представленным договорам лизинга в рамках других программ.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением Администрации муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан.

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется путем проведения ее мониторинга, анализа соответствующих отчетов, ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы, а также осуществления муниципального финансового контроля в установленном порядке.

Методика расчета значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы изложена в приложении 1 к муниципальной программе

Управляющая делами:

В.Э.Степанова

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном районе
Архангельский район Республики Башкортостан»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых индикаторов и показателей муниципальной программы
«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе
Архангельский район Республики Башкортостан»

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя муниципальной программы, единица измерения	Фактическое значение целевого индикатора и показателя	Значения целевого индикатора и показателя по годам				Методика расчета значений целевого индикатора и показателя муниципальной программы
			2015	2016	2017	2018	
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	395	395	436	454	462	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных на территории муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан, всего
2	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения, единиц	22,4	22,4	24,65	25,67	26,12	K_c на 1000 чел. = $K_{смсп} / N * 1000$, где: K_c на 1000 чел. – количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения, ед.; $K_{смсп}$ – количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.; N – среднегодовая численность населения района, чел.
3	Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, %	3,0	3,0	10,4	4,1	1,8	$P_{рк} = K_t / K_{t-1} * 100 - 100$, где: $P_{рк}$ – прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, % к предыдущему году; K_t – количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный год, ед.; K_{t-1} – количество средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за год, предшествующий отчетному, ед.
4	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности	45,9	45,9	46	47	48	$D = CCЧ_{смсп} * 100 / CCЧ_v$, где: D – доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, %;

	работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, проценты						ССЧсмсп – среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства, чел., ССЧв – среднесписочная численность работников по полному кругу организаций, чел.
5	Среднемесячная заработная плата занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, rubli	8280	8280	9000	9500	10000	$ЗП = (ЗПм + ЗПср)/2$, где: ЗП – средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства, rubli; ЗПм – заработная плата на малых предприятиях, rubli; ЗПср – заработная плата на средних предприятиях, rubli
6	Оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, млн. рублей	324	324	332	340	346	$O = Oмм + Oип$, где: O – оборот продукции (услуг), производимой малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, КФХ, млн. рублей; Oмм – оборот малых предприятий (включая микропредприятия), млрд. рублей; Oип – выручка индивидуальных предпринимателей, КФХ млн. руб
7	Доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции, выполненных работ, предоставленных услуг по району, проценты	33,0	33,0	33,5	34,0	35,0	$Дп = OTсмсп / OT\ p-ну$, где: Дп – доля продукции, произведенной субъектами малого и среднего предпринимательства в общем объеме валового регионального продукта, %; OTсмсп – отгружено товаров собственного производства, выполнено работ и услуг собственными силами субъектами малого и среднего предпринимательства, тыс. рублей; От р-ну -отгружено продукции, выполнено работ и услуг всего по району ,
8	Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, млн. рублей	30,6	30,6	31,8	33,7	35,0	$I = Имп + Иср$, где: И – объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, млн. рублей Имп – объем инвестиций в основной капитал малых предприятий, млн. рублей; Иср – объем инвестиций в основной капитал средних предприятий, млн. рублей
9	Доля налоговых поступлений от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в местный бюджет, проценты	8,6	8,6	9,5	9,9	10,4	рассчитывается по данным УФНС России по РБ

10	Оценка удовлетворенностью формированием благоприятного делового климата и оптимальных условий для функционирования бизнеса в регионе, баллы	X	3,0	3,5	3,5	4,0	рассчитывается по бальной системе путем социологических опросов и анкетирования субъектов малого и среднего предпринимательства
11	Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации программы поддержки малого и среднего предпринимательства, баллы						В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.04.2014 № 570-р (по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности)
12	Оценка удовлетворенностью получения информационно-консультационных и образовательных услуг, оказываемых предпринимателям, баллы	X	3	3	4	4	рассчитывается по бальной системе путем социологических опросов и анкетирования субъектов малого и среднего предпринимательства
13	Прирост количества желающих заняться бизнесом, проценты	X	3	3	4	4	рассчитывается на основании сравнения результатов анкетирования

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном районе
Архангельский район Республики Башкортостан»

План
реализации и финансовое обеспечение Программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнитель	Объем финансирования тыс. руб. по годам		
				2016 г.	2017 г.	2018 г.
Задачи: Улучшение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства, Формирование эффективной системы поддержки малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район РБ						
1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства						
1.1	Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;	2016-2018	Администрация района	300	0	0
1.2.	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному (-ым) с российскими лизинговыми организациями	2016-2018	Администрация района	200	0	0
1.3	Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к исполнению муниципального заказа посредством проведения конкурсных процедур	2016-2018	Контрактная служба администрации	0	0	0
2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства						
2.1	Формирование перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства	2016-2018	Администрация района, КУС МЗИО РБ по Архангельскому району (по согласованию)	Не требуется		
2.2	Выделение земельных участков под строительство и реконструкцию объектов недвижимости субъектов малого и среднего предпринимательства	2016-2018	Администрация района, КУС МЗИО РБ по Архангельскому району (по согласованию)	Не требуется		

2.3	Передача во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов.	2016-2018	Администрация района, КУС МЗИО РБ по Архангельскому району (по согласованию)	Не требуется		
2.4	Заключение на новый срок без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, указанных в частях 1 и 3 статьи 17.1 статьи Федерального закона № 135 от 26.07.2006 «О защите конкуренции» и заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в части 3 статьи 14 ФЗ № 209 от 14.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при условии отсутствия на момент заключения такого договора аренды на новый срок оснований для его досрочного расторжения, предусмотренных законодательством.	2016-2018	Администрация района, КУС МЗИО РБ по Архангельскому району (по согласованию)	Не требуется		
3. Информационная поддержка малого и среднего предпринимательства						
3.1	Участие в семинарах, совещаниях, конференциях, форумах по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан	2016-2018	Администрация района, МБУ «ИКЦ Архангельского района» Координационный совет (по согласованию)			
3.2	Организация работы "горячей линии" по вопросам поддержки предпринимательства с участием Совета предпринимателей района	2016-2018	Администрация района, МБУ «ИКЦ Архангельского района», Координационный совет (по согласованию)			
3.3	Содействие в продвижении продукции и помощь в организации сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района Архангельский район в рамках конференций, выставок, презентаций, бизнес-встреч и т.п.	2016-2018	Администрация района Координационный совет (по согласованию)			
3.4	Систематическое освещение вопросов развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в районных газетах «Архангельский вестник» и «Инзер»	2016-2018	Администрация района			

Задачи: Повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан						
4.1	Анализ деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и определение их влияния на формирование доходной части консолидированного бюджета Республики Башкортостан и муниципального района Архангельский район	2016-2018	МВК по вопросам увеличения доходного потенциала			
4.2	Обеспечение сводной статистической информации об итогах деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	2016-2018	Отдел экономики, Органы госстатистики			
4.3	Анализ деятельности контролирующих органов и выработка предложений по исключению административных барьеров на пути развития субъектов малого и среднего предпринимательства	2016-2018	Координационный совет (по согласованию)			
4.4	Проведение Дня российского предпринимательства»	До 1.06.2016	Администрация района Координационный совет (по согласованию)			
4.5	Формирование Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района	До 1.07.2016	Отдел экономики, МБУ «ИКЦ Архангельского района»			
Задача: Обеспечение занятости и развитие самозанятости населения						
5.1	Оказание профориентационных, консалтинговых и информационно-консультационных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью.	2016-2018	Администрация района, МБУ «ИКЦ Архангельского района» ГКУ «ЦЗН Архангельского района» (по согласованию),			
5.2	Содействие в организации повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов сферы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства	2016-2018	Администрация района, МБУ «ИКЦ Архангельского района»			
5.3	Формирование Списка желающих заняться бизнесом (потенциальных предпринимателей) муниципального района	До 1.07.2016	Отдел экономики, МБУ «ИКЦ Архангельского района», ГКУ «ЦЗН Архангельского района» (по согласованию),			
5.4	Проведение тематических круглых столов со старшеклассниками, студентами, представителями активного населения	в течение года				
	ВСЕГО			500,0	0	0

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе
Архангельский район
Республики Башкортостан»

Критерии конкурсного отбора
субъектов малого и среднего предпринимательства
по субсидированию на начальной стадии становления бизнеса

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
	Количество действующих рабочих мест	за каждое действующее рабочее место	1
	Количество вновь создаваемых рабочих мест в 2016 году	за каждое новое рабочее место	2
	Уровень среднемесячной заработной платы работников СМСП	свыше 15 тыс.рублей	5
		от 10 до 15 тыс.рублей	3
		до 10 тыс. рублей	1
		15% - 25%	3
		15%	1
	Учредителем субъекта малого предпринимательства являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;		5
	Субъект малого предпринимательства относится к социальному предпринимательству		5
	Субъект малого или среднего предпринимательства заключил договор коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетных видов экономической деятельности (франчайзинг)		5

Количество баллов по всем критериям суммируются.

Победители Конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов.

В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в РГАУ МФЦ.

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе
Архангельский район
Республики Башкортостан»

КРИТЕРИИ

конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства
по субсидированию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства,
связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга,
заключенному(-го) с российскими лизинговыми организациями

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	за каждое действующее рабочее место	1
2.	Количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, следующего за годом введения предмета лизинга	за каждое рабочее место	2
3.	Отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС),%	За каждый %	0,2
		При убыточной деятельности	0
4.	Соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) за 2015 год и суммы запрашиваемой субсидии	Свыше 10	5
		От 1 до 10	2
		Менее 1	1

Количество баллов по всем критериям суммируются.

Победители Конкурсного отбора определяются по наибольшей сумме набранных баллов.

В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в РГАУ МФЦ.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Главе Администрации
муниципального района
Архангельский район
Республики Башкортостан
А.А. Комзалову

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение финансовой поддержки

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

Субсидирование на начальной стадии становления бизнеса

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

ОГРН _____ ИНН _____

Дата регистрации _____

Применяемый режим налогообложения _____

Запрашиваемая сумма _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Контактный телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Учредитель(-и) (ФИО либо наименование юридического лица с указанием доли в уставном капитале) _____

Руководитель организации (ФИО, телефон) _____

Главный бухгалтер (ФИО, телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): _____

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД): _____

Экономические показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за два предшествующих года (последний отчетный период для начинающих предпринимателей)	
		20__	20__
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Балансовая стоимость активов (без НДС) (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов)	тыс.руб.		
Чистая прибыль	тыс.руб.		
Объем производства товаров, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Размер уплаченных налогов	тыс.руб.		
Дебиторская задолженность	тыс.руб.		
Займы и кредиты	тыс.руб.		
Кредиторская задолженность	тыс.руб.		
Средняя численность работников	человек		
Годовой фонд оплаты труда	тыс.руб.		

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем что _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства в протокол заседания комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащих размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>).

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>).

К заявке прилагаются документы, установленные требованиями муниципальной программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан»

Настоящим

_____ (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

«__» _____ 20__ года

_____/_____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Главе Администрации
муниципального района
Архангельский район
Республики Башкортостан
А.А. Комзалову

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение финансовой поддержки**

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

Субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(ым) с российскими лизинговыми организациями
Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

_____ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

ОГРН _____ ИНН _____

Дата регистрации _____

Применяемый режим налогообложения _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Контактный телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Учредитель(и) (Ф.И.О. либо наименование юридического лица с указанием доли в уставном капитале) _____

Руководитель организации (Ф.И.О., телефон) _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД): _____

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД): _____

Экономические показатели:

Наименование показателя	Значение показателя
Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	
Количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, следующего за годом введения предмета лизинга	
Отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	
Размер уплаченных налогов в бюджет всех уровней (без НДС и акциз) за 2014 год	

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах

(наименования муниципальных, республиканских и федеральных программ, период (год) участия, сумма)

Настоящим подтверждаю, что _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
 - не является участником соглашений о разделе продукции;
 - не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
 - не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
 - не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства в протокол заседания комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащих размещению в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>).

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Архангельский район Республики Башкортостан (<https://arhangel.bashkortostan.ru/>).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями муниципальной программы «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республики Башкортостан»

Настоящим _____

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

«__» _____ 20__ года

_____/_____
 (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 7
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Требования к содержанию бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства

1. Название бизнес-проекта субъекта малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП).
2. Наименование и место нахождения юридического лица (Ф.И.О. и адрес регистрации индивидуального предпринимателя) и фактический адрес нахождения.
3. Суть проекта (кратко сформулированные цели, задачи, основное направление осуществляемой деятельности СМСП, претендующего на получение субсидии).
4. Краткая характеристика процесса предоставляемой услуги.
5. Описание основных мероприятий для реализации бизнес-проекта.
6. Наличие помещений и материально-технических ресурсов.
7. Организационная структура СМСП, требования, предъявляемые к персоналу, создание рабочих мест, наличие необходимых работников или потребность в специалистах.
8. Анализ рынка в сфере предоставляемых услуг. Обоснование необходимости оказания услуг (актуальность, значимость).
9. Конкурентный анализ (перечень конкурентов, сильные и слабые стороны конкурентов и СМСП, стоимость предоставляемых услуг).
10. Объем ожидаемого спроса на услуги, определить возрастную группу, с которыми предполагается работать.
11. Описание рекламной стратегии по привлечению целевой аудитории: виды рекламы, периодичность выхода материалов.
12. Общий объем средств на реализацию бизнес-проекта.
13. Ожидаемый период окупаемости.
14. Ожидаемые финансовые результаты реализации бизнес-проекта:

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Фактическое значение в 2015 году	Плановое значение	
				на 2016 год	на 2017 год
1	Вложение собственных средств *	руб.			
2	Расходы на реализацию бизнес-проекта	руб.			
3	Чистая прибыль /убыток	руб.			
4	Выручка от оказания услуг СМСП	руб.			
5	Количество действующих рабочих мест, всего	чел.			
6	Количество вновь создаваемых рабочих мест	чел.			
7	Количество в штате сотрудников с профильным образованием	чел.			
8	Среднемесячная заработная плата	руб.			
9	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды, всего	руб.			

* С приложением подтверждающих документов: заверенных заявителем копий договоров, кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка, товарных чеков или товарных накладных, или актов приема-передачи товара (-ов), и (или) актов выполненных работ (услуг).

15. Подписи руководителя и главного бухгалтера СМСП, расшифровка подписей, дата и печать СМСП.

Приложение № 8
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Оформляется на бланке лизингодателя

Исх. № ____ от _____

**Справка
лизинговой компании о сумме уплаченных
лизинговых платежей и процентов по договору(ам) лизинга
субъектом малого или среднего предпринимательства**

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства:

ИНН:

Договор лизинга от «__» _____ 20__ г. № _____

Стоимость договора лизинга (сумма лизинговых платежей по договору лизинга):

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

Сумма уплаченных основных платежей и процентов по договору лизинга:

_____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

Уплаченные лизинговые платежи и проценты:

№ п/п	Дата оплаты	№ и дата платежного поручения	Стоимость договора лизинга, руб.			Остаточная стоимость предмета лизинга, руб.
			всего	в том числе:		
				сумма уплаченных процентов по договору лизинга	сумма уплаченных основных платежей по договору лизинга	
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Руководитель лизинговой компании: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства в
муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

Оформляется на бланке лизингодателя

Исх. № ____ от _____

Справка

**лизинговой компании о сумме уплаченной части первого взноса субъектом малого или
среднего предпринимательства по договору лизинга**

ИНН: _____

Полное наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:

Договор лизинга от «__» _____ 20 __ г. № _____

Стоимость договора лизинга (сумма лизинговых платежей по договору лизинга):

_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Сумма первого взноса по договору лизинга:

_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Сумма уплаченной части первого взноса:

_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Дата оплаты: «__» _____ 20 __ г.

Платежное поручение от «__» _____ 20 __ г. № _____.

Руководитель лизинговой компании: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 10
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и среднего
предпринимательства в муниципальном районе
Архангельский район Республики Башкортостан»

Смета расходов

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства с указанием организационно-правовой формы, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование статей расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.	
					за счет собственных средств	за счет бюджетных средств
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
	Итого:					

Руководитель субъекта малого и среднего предпринимательства

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г

Приложение № 11
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе Архангельский район
Республики Башкортостан»

ОТЧЕТ
об эффективности деятельности за _____ год

Субъект малого предпринимательства _____

Ф.И.О _____

Основной вид деятельности по
ОКВЭД: _____

Сумма бюджетной субсидии составила _____ рублей, в том числе:

на субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса
– _____ (_____) рублей 00 копеек

В результате участия в муниципальной программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Архангельский район Республике Башкортостан были достигнуты следующие показатели финансово-хозяйственной деятельности:

Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя годы			
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	тыс. руб.				
Чистая прибыль	тыс. руб.				
Налоги, в том числе:	тыс. руб.				
- НДС	тыс. руб.				
- налог на имущество	тыс. руб.				
- налог на прибыль	тыс. руб.				
- ЕСН	тыс. руб.				
- прочие	тыс. руб.				
Основные средства	тыс. руб.				
Дебиторская задолженность	тыс. руб.				
Краткосрочные обязательства, в том числе:	тыс. руб.				
- займы и кредиты	тыс. руб.				
- кредиторская задолженность	тыс. руб.				
Численность работников	чел.				
Годовой фонд оплаты труда	тыс. руб.				

Направления использования бюджетных средств:

1. на приобретение основных средств _____ тыс. руб. _____ % (доля в общем объеме выделенных бюджетных средств);

2. другое (написать):

Сведения предоставлены на основании данных бухгалтерского учета и налоговой отчетности.

СМСП _____ гарантирует достоверность представленных сведений.

« » _____ 20__ г.

_____ /Ф.И.О./

М.П.

_____ (подпись)

Приложение № 12
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка субъектов
малого и среднего
предпринимательства в
муниципальном районе
Архангельский район
Республики Башкортостан»

Отчет
о фактическом использовании полученных денежных средств, создании и сохранении рабочих мест
за _____
(указать отчетный период)

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства:

Договор о субсидировании на начальной стадии становления бизнеса _____ 20__ года № _____

Сумма субсидирования (рублей) _____

Применяемый режим налогообложения _____

№ п/п	Наименование статьи расходов	Фактически израсходовано, руб.	Документы, подтверждающие расходование средств	Примечание
	Итого:			
	Остаток средств:			

Наименование показателя	Фактическое значение за 20__ год	I квартал 20__ года	II квартал 20__ года	III квартал 20__ года	IV квартал 20__ года	Год
Количество сохраняемых рабочих мест, человек						
Количество вновь создаваемых рабочих мест, человек	—					
Итого:	—					

Субъект малого или среднего предпринимательства, организация инфраструктуры гарантирует достоверность представленных сведений.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
 (подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.