

Приложение № 1 к
Постановлению Администрации
муниципального района
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
от «___» _____ 2015 г. № ___



**Муниципальная программа
«Развитие и поддержка малого и среднего
предпринимательства в муниципальном районе
Кугарчинский район Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»**

(с изменениями постановления №859 от 08.07.2016 г., №625 от 23.06.2017 г.)

Содержание

	Паспорт Программы	3
1.	Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами	6
2.	Цель и задачи Программы	8
3.	План реализации Программы	10
4.	Ресурсное обеспечение Программы	14
5.	Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения	14
5.1	Общие положения	14
5.2	Условия предоставления финансовой поддержки в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса	20
5.3	Условия субсидирования части лизинговых платежей	28
5.4	Условия предоставления финансовой поддержки в виде субсидий на развитие субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере услуг по обеспечению государственных и муниципальных учреждений	34
6.	Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы	36
7.	Приложение №1	38
8.	Приложение №2	41
9.	Приложение №3	42
10.	Приложение №4	45
11.	Приложение №5	46
12.	Приложение №6	47

Паспорт Программы

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан на 2015-2018 годы
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Республики Башкортостан от 28.12.2007 №511-з «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан»; Постановление Правительства Республики Башкортостан от 20.07.2012 №249 «О государственной программе «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан» на 2013-2018 годы»
Муниципальный заказчик Программы	Администрация муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан
Основной разработчик Программы	Отдел по экономическому развитию и инвестициям Управления по финансам, экономическому развитию и инвестициям Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (далее – отдел по экономическому развитию и инвестициям)
Цель и задачи Программы	<p>Цель: - создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района Кугарчинский район</p> <p>Задачи: - формирование благоприятного институционального климата для развития малого и среднего бизнеса в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан; - сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;</p>

- обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;
- содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки;
- повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе;
- развитие малого и среднего предпринимательства во многих отраслях и секторах экономики муниципального района.

Важнейшие целевые индикаторы и показатели Программы

- Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц);
 - средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства (рублей);
 - оборот малых и средних предприятий (млн.руб.);
 - объем инвестиций в основной капитал (млн.руб.);
 - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (на 1000 человек населения (единиц));
 - количество вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.
- Целевые индикаторы подлежат корректировке в соответствии с реально выделенными объемами финансирования Программы.

Срок реализации Программы

2015-2018 годы, один этап

Объемы и источники финансирования Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан и привлеченных на условиях софинансирования ряда мероприятий Программы средств федерального и республиканского бюджетов.

Прогнозируемый объем финансирования Программы составляет 23000 тыс. рублей, в том числе по годам:

- 2015 год - 5000 тыс. рублей;
- 2016 год - 5500 тыс. рублей;
- 2017 год - 6000 тыс. рублей;
- 2018 год – 6500 тыс. рублей.

из них:

из федерального и (или) республиканского бюджетов 20700 тыс. рублей, в том числе по годам:
 2015 год - 4500 тыс. рублей;
 2016 год - 4950 тыс. рублей;
 2017 год - 5400 тыс. рублей;
 2018 год – 5850 тыс. рублей.

Объем средств федерального и республиканского бюджетов, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Министерством экономического развития Республики Башкортостан и Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности

В результате реализации Программы ожидается:

- рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 715 единиц;
- повышение уровня заработной платы в сфере малого и среднего предпринимательства до 11500 рублей;
- рост оборота малых и средних предприятий до 2996,5 млн. рублей;
- увеличение инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий до 72 млн. рублей;
- рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 23,5 ед. на 1000 человек населения;
- достижение качественных улучшений в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан:
- рост уровня удовлетворенности предпринимателей состоянием деловой среды и работой инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- повышение информированности малых и средних предприятий в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан о мерах муниципальной поддержки предпринимательской деятельности и способах её получения.

Контроль за реализацией Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Развитие малого и среднего предпринимательства является стратегическим фактором, определяющим устойчивое развитие экономики района. Поддержка предпринимательства рассматривается в качестве одного из приоритетных направлений социально - экономического развития муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан.

Малый и средний бизнес присутствует во многих отраслях экономики муниципального района, в образовании, медицине, юриспруденции, архитектуре, в сфере производства, социальной сфере. Развитие предпринимательства оказывает непосредственное влияние на общее состояние экономики района, способствует насыщению рынка товарами и услугами, развитию экономически оправданной конкуренции, созданию новых рабочих мест и новых производств, а также формированию налоговой базы.

По состоянию на 01.01.2015 года на территории района насчитывалось 667 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них 3 средних предприятия, 19 малых предприятий, 127 микро предприятий, 502 индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, 16 крестьянских (фермерских) хозяйств.

Среднесписочная численность занятого населения в среднем и малом предпринимательстве составляет 5783 человека, или 56 % среднесписочной численности занятых в экономике. Уровень среднемесячной заработной платы работников малых и средних предприятий составил 10730 рублей.

Объем налоговых поступлений в местный бюджет от субъектов малого предпринимательства за 2014 год составил 60 млн. руб. или 28,8% от общего поступления собственных доходов в районный бюджет.

Отраслевая структура субъектов малого и среднего предпринимательства по итогам 2014 года распределилась следующим образом: 46 % субъектов малого бизнеса занимается торговлей и ремонтом автотранспортных средств, 22 % - заняты в сельском хозяйстве, по 6 % - в обрабатывающих производствах и в строительстве, 5 % - заняты оказанием транспортных услуг и услуг связи, 15 % заняты в прочих видах деятельности.

В 2014 году объем выделенных средств на финансовую поддержку субъектов малого предпринимательства в рамках реализации районной Программы развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан на 2013-2018 годы, утвержденной Постановлением Администрации района от 28 мая 2013 года №600 (с изменениями) составил 450 тыс. рублей. На условиях софинансирования из федерального и республиканского бюджетов привлечено 1243,0 тысячи рублей.

В ходе реализации муниципальных программ развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в районе за период с 2009 по 2014 годы финансовую поддержку получили 82 субъекта малого предпринимательства на общую сумму 10692,5 тысяч рублей, в результате создано 60 дополнительных рабочих мест.

В то же время существуют определенные институциональные ограничения, препятствующие успешной реализации потенциала территорий

муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, основными из которых являются:

слабая имущественная база (недостаточность основных фондов) малых предприятий и, как следствие, недостаточность собственного обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору;

проблема доступности кредитов из-за достаточно высоких по сравнению с доходностью бизнеса ставок платы за кредитные ресурсы и жестких требований банков к залоговому обеспечению;

высокие издержки при "вхождении на рынок" для начинающих субъектов малого предпринимательства, в том числе высокая арендная плата за нежилые помещения, трудности при решении вопросов доступа к инженерным сетям;

недостаток квалифицированных кадров;

проблемы продвижения продукции (работ и услуг) на региональные рынки.

Использование программно-целевого метода позволит:

обеспечить единый комплексный подход к решению проблем развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан;

использовать единые принципы управления на всех направлениях и этапах проектирования и реализации Программы;

обеспечить высокую эффективность бюджетных расходов на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан;

обеспечить объективный контроль за реализацией Программы.

Программа является логическим продолжением предыдущих программ по поддержке предпринимательства и разработана с учетом:

новаций в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Закона Республики Башкортостан "О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан";

современных реалий развития и потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях модернизации экономики.

Для увеличения объемов финансирования мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства предполагается дальнейшее участие муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан в конкурсах, проводимых Министерством экономического развития Республики Башкортостан, на получение средств бюджета Республики Башкортостан и (или) федерального бюджета, выделяемых на оказание государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района.

Задачи Программы:

а) формирование благоприятного институционального климата для развития малого и среднего бизнеса в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан:

содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства;

совершенствование нормативного правового регулирования в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

обеспечение взаимодействия между органами местного самоуправления общественными объединениями предпринимателей и субъектами малого и среднего предпринимательства;

б) развитие прогрессивных технологий финансовой и инвестиционной поддержки, повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан;

в) содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки:

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в общем объеме организаций муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан;

повышение качества продукции субъектов малого и среднего предпринимательства;

г) повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе Кугарчинский район Республике Башкортостан:

распространение лучших практик предпринимательской деятельности;

формирование положительного имиджа малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республике Башкортостан;

д) развитие малого и среднего предпринимательства во всех отраслях и секторах экономики муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, в том числе:

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность;

содействие развитию молодежного предпринимательства;

содействие развитию малого предпринимательства и самозанятости безработных граждан.

Срок реализации Программы - 2015 - 2018 годы.

Оценка эффективности Программы будет осуществляться с применением следующих целевых индикаторов:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц);

средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства (рублей);

оборот малых и средних предприятий (млн. рублей);

объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий (млрд. рублей);

количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения (единиц).

Целевые индикаторы подлежат корректировке в соответствии с реально выделяемыми объемами финансирования Программы.

3. План реализации Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Направление и источник финансирования	Прогнозируемый объем финансирования, тыс. рублей					Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы
					Всего	в том числе по годам				
						2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Создание благоприятных условий для ведения малого и среднего бизнеса в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	Формирование благоприятного климата для малого и среднего предпринимательства, внедрение современных стандартов в сфере государственного и муниципального регулирования предпринимательской деятельности
1.2	Мониторинг и совершенствование административных регламентов по оказанию муниципальных услуг для малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	Общесистемные меры снижения административных барьеров и повышение доступности государственных и муниципальных услуг
2.	Повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципального района	2015-2018	всего, в том числе:	23000	5000	5500	6000	6500	Улучшение эффективности государственного регулирования

	муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан			Бюджет РБ и (или) ФБ	20700	4500	4950	5400	5850	
				Местный бюджет	2300	500	550	600	650	
2.1	Субсидии на начальной стадии становления бизнеса	Администрация муниципального района	2015-2018	всего, в том числе:	5200	600	600	2000	2000	
				Бюджет РБ и (или) ФБ	4400	400	400	1800	1800	
				Местный бюджет	800	200	200	200	200	
2.2	Субсидии части лизинговых платежей	Администрация муниципального района	2015-2018	всего, в том числе:	13800	4400	4900	2000	2500	
				Бюджет РБ и (или) ФБ	12700	4100	4550	1800	2250	
				Местный бюджет	1100	300	350	200	250	
2.3	Субсидии на развитие субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере услуг по обеспечению государственных и муниципальных учреждений	Администрация муниципального района	2015-2018	всего, в том числе:	4000	0	0	2000	2000	
				Бюджет РБ и (или) ФБ	3600	0	0	1800	1800	
				Местный бюджет	400	0	0	200	200	
3.	Развитие системы информационно-консультационной, научной и образовательной поддержки субъектов	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	

	малого и среднего предпринимательства									
3.1	Поддержка работы и обновление информации на официальном сайте Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
3.2	Актуализация единой базы данных получателей средств муниципальной поддержки	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
3.3	Организация краткосрочных курсов для начинающих предпринимателей	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
4.	Повышение престижа предпринимательской деятельности в муниципальном районе Кугарчинский район Республики Башкортостан	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
4.1	Организация проведения районных конкурсов и праздничных мероприятий	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
4.2	Участие в республиканском конкурсе «Молодой предприниматель года»	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	

4.3	Участие республиканском конкурсе «Предприниматель года»	в	Администрация муниципального района	2015-2018	-	-	-	-	-	-	
-----	--	---	---	-----------	---	---	---	---	---	---	--

4. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан и средств, привлеченных на условиях софинансирования на конкурсной основе за счет средств республиканского и (или) федерального бюджета, выделяемых для поддержки мероприятий муниципальных программ.

Прогнозируемый объем финансирования Программы составляет 23000 тысяч рублей, в том числе по годам:

2015 год - 5000 тыс. рублей;

2016 год - 5500 тыс. рублей;

2017 год - 6000 тыс. рублей;

2018 год – 6500 тыс. рублей

из них:

из федерального и (или) республиканского бюджетов 20700 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 4500 тыс. рублей;

2016 год - 4950 тыс. рублей;

2017 год - 5400 тыс. рублей;

2018 год – 5850 тыс. рублей.

из местного бюджета 2300 тыс. рублей, в том числе по годам:

2015 год - 500 тыс. рублей;

2016 год - 550 тыс. рублей;

2017 год - 600 тыс. рублей;

2018 год – 650 тыс. рублей.

Объем средств республиканского и (или) федерального бюджетов, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Министерством экономического развития Республики Башкортостан и Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан.

5. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения

5.1. Общие положения

5.1.1. Муниципальный заказчик Программы – Администрация муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация) несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы, целевое и эффективное использование средств местного бюджета.

5.1.2. Финансирование программных мероприятий осуществляется в виде субсидий из средств местного бюджета юридическим лицам и физическим лицам.

Кроме того, по результатам участия муниципального района в конкурсах, проводимых на республиканском уровне, на финансирование отдельных мероприятий Программы могут быть привлечены средства республиканского и (или)

федерального бюджета.

5.1.3. Расходование средств республиканского и (или) федерального бюджета, привлеченных на условиях софинансирования отдельных мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с механизмом реализации Программы и условиями, на которых эти средства были получены.

5.1.4. В настоящей Программе используются следующие понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства - внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

5.1.5. Предоставление финансовой и иных форм поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с разделом 5 Программы, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Совета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, определяющими условия и порядок предоставления финансовой поддержки по отдельным ее видам.

5.1.6. Финансовая поддержка осуществляется Администрацией в соответствии с перечнем мероприятий, видами, условиями и порядком предоставления финансовой поддержки, которые определены Программой.

5.1.7. Основными требованиями к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки являются:

а) соответствие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящей Программой;

б) государственная регистрация и осуществление деятельности на территории муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан;

в) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

г) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно пунктам 5.2.3, 5.3.4, 5.4.2 Программы;

д) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест, указанных в заявлении на получение финансовой поддержки, в течение 6 месяцев со дня получения финансовой поддержки;

е) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

ж) не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на те же цели предоставления субсидии;

5.1.8. По одному виду финансовой поддержки субъект малого или среднего предпринимательства **имеют право на получение одной субсидии в рамках одного финансового года.**

В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление документов по каждому из этих видов отдельно.

5.1.9. Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляет Администрация муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан.

Документы не принимаются в случае, если они представлены после даты приостановления или прекращения приема документов, опубликованной в соответствующем информационном сообщении в печатных средствах массовой информации и в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

5.1.10. Размер финансовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства по нескольким видам субсидирования, не может превышать 1 миллион рублей в рамках одного финансового года.

5.1.11. Администрация информирует субъектов малого и среднего предпринимательства о приеме документов на предоставление финансовой поддержки по видам финансовой поддержки, предусмотренным пунктами 5.2, 5.3 раздела 5 Программы, по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством публикации данной информации в печатных средствах массовой информации и размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

5.1.12. Администрация приостанавливает или прекращает прием документов в случае превышения объемов запрашиваемых денежных средств по различным видам финансовой поддержки, предусмотренным пунктами 5.2, 5.3 раздела 5 Программы, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, а также приостанавливает рассмотрение принятых документов в связи с освоением средств,

предусмотренных для Администрации на указанные цели бюджетной росписью бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, путем опубликования данной информации в печатных средствах массовой информации и размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

5.1.13. Решение о предоставлении финансовой поддержки, предусмотренной пунктами 5.2, 5.3 раздела 5 Программы, принимает комиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры, создаваемая Администрацией (далее – комиссия).

В случаях, указанных в пункте 5.1.16 раздела 5 Программы, субъектам малого и среднего предпринимательства в предоставлении финансовой поддержки отказывается.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого распоряжением Администрации.

5.1.14. Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры рассматриваются комиссией в срок не позднее 60 календарных дней со дня их приема или со дня опубликования информационного сообщения о возобновлении рассмотрения указанных документов, которое было приостановлено в соответствии с пунктом 5.1.12 раздела 5 Программы.

Рассмотрение представленных документов субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в порядке хронологической последовательности приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с описью принятых документов.

5.1.15. Информация о принятых комиссией решениях доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства в случае необходимости проверки достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

В данной ситуации Администрация направляет запрос необходимой информации в адрес соответствующих компетентных органов, организаций или лиц (далее - компетентные органы) в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов.

Документы субъекта малого или среднего предпринимательства, рассмотрение которых было отложено, подлежат рассмотрению на ближайшем заседании комиссии после поступления в Администрацию необходимой информации от компетентных органов.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства в течение срока, установленного пунктом 5.1.14 раздела 5 Программы, приостанавливается со дня принятия комиссией такого решения до получения соответствующей информации от компетентных органов.

5.1.16. В оказании финансовой поддержки по видам, предусмотренным пунктами 5.2, 5.3, 5.4 раздела 5 Программы, субъектам малого и среднего

предпринимательства отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы, предусмотренные Программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя - субъекта малого или среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки, и сроки ее оказания не истекли;

в) прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

г) не выполнены условия оказания финансовой поддержки.

5.1.17. В случае обнаружения комиссией фактов ненадлежащего оформления субъектами малого или среднего предпринимательства, представленных документов (не соблюдены их типовые формы, заполнены не все графы и строки, указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов, допущены технические ошибки, опечатки и исправления, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не соблюдены требования к заверению копий документов) комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов таких субъектов малого или среднего предпринимательства.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов субъекты малого или среднего предпринимательства вправе в течение 15 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru) информации о принятом комиссией решении повторно представить документы, устранив причины отказа.

В таком случае субъекты малого и среднего предпринимательства повторно представляют документы в администрацию с сопроводительным письмом и их перечнем, которые приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании комиссии. В противном случае по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, на ближайшем заседании комиссии принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктом "г" пункта 5.1.16 раздела 5 Программы.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства по причине ненадлежащего оформления этих документов в течение срока, установленного пунктом 5.1.14 раздела 5 Программы, приостанавливается со дня принятия комиссией такого решения до получения документов, повторно представленных субъектами малого или среднего предпринимательства либо до истечения срока, установленного в абзаце втором настоящего пункта.

5.1.18. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 5.1.16 раздела 5 Программы субъекты малого и среднего предпринимательства вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

5.1.19. Отдел по экономическому развитию и инвестициям (далее-исполнитель) в течение 7 календарных дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки готовит проекты договоров о субсидировании, в которых указываются расчет суммы субсидирования, размер, порядок и условия перечисления субсидии, а также устанавливается возможность осуществления контрольно-счетными органами проверок соблюдения условий получения бюджетных средств в порядке, определенном законодательством и направляет для заключения с получателями финансовой поддержки.

Если получатель финансовой поддержки в течение 20 календарных дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

5.1.20. Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании с лицевого счета Администрации на счет получателя субсидии в течение 20 рабочих дней с момента заключения указанного договора при наличии соответствующих средств бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан на счете Администрации.

5.1.21. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в отдел по экономическому развитию и инвестициям ежеквартальные отчеты о фактическом использовании полученных денежных средств финансовой поддержки не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также отчеты об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

5.1.22. Возврат субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации указанную сумму денежных средств;

при отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

5.1.23. В случае образования у субъекта малого или среднего предпринимательства неиспользованного остатка субсидии ее получатель обязан в письменной форме уведомить об этом Администрацию и в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Администрации о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии перечислить его на лицевой счет Администрации.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

5.1.24. Исполнитель осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки, в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки и размещают информацию на официальном сайте

Администрации (www.admkugarchi.bashkortostan.ru) в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

5.1.25. Финансовая поддержка в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса осуществляется в порядке, установленном пунктом 5.2 раздела 5 Программы.

5.1.26. Финансовая поддержка в виде субсидирования части лизинговых платежей осуществляется в порядке, установленном пунктом 5.3 раздела 5 Программы.

5.1.29. Администрация вправе в установленном порядке вносить предложения о перераспределении объемов средств по мероприятиям Программы.

5.1.30. Администрация ежегодно уточняет затраты по программным мероприятиям, готовят бюджетную заявку на финансирование мероприятий Программы из бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан на очередной финансовый год.

5.1.31. При предоставлении субсидий обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры о предоставлении субсидий, является согласие получателей на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Текущий контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация.

Контроль за целевым использованием средств бюджета муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан, направленных на реализацию Программы, осуществляется в соответствии с законодательством.

Контроль за ходом реализации Программы может осуществляться в процессе комплексных проверок с участием отдела по экономическому развитию и инвестициям, отдела сельского хозяйства, финансовым отделом Управления по финансам экономическому развитию и инвестициям Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан. По результатам указанных проверок вносятся предложения о целесообразности дальнейшей реализации программных мероприятий.

Администрация муниципального района Кугарчинский район проводит обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями не реже одного раза в год.

5.2. Условия предоставления финансовой поддержки в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса

5.2.1 Финансовая поддержка осуществляется на конкурсной основе в порядке, установленным настоящим разделом.

Конкурсный отбор субъектов малого предпринимательства на оказание финансовой поддержки осуществляется Комиссией.

На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства.

5.2.1.1. Перечень документов, подлежащих представлению субъектом малого предпринимательства, претендующих на оказание финансовой поддержки в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (приложение №1);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан форме (приложение №2);

д) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года №68-р).

е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для хозяйственных обществ, соответствующих условию, указанному в пункте «а» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

ж) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов: штатного расписания, трудовых договоров с работниками и трудовых книжек работников (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками).

з) бизнес-план по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан форме (приложение №3);

и) смету расходов по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан форме (приложение №4);

к) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

л) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъектом малого предпринимательства в размере не менее 15 % от суммы запрашиваемых средств (далее - документы, подтверждающие вложение собственных средств);

м) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце втором пункта 5.2.2 настоящей Программы, - документы, подтверждающие, что физическое лицо, являющееся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, претендующим на получение субсидии, до регистрации юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя являлось работником, находящимся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), или работником градообразующего предприятия, или военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

н) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьим пункта 5.2.2 настоящей Программы, - документы, подтверждающие наличие у женщины, являющейся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, детей (ребенка) в возрасте до 7 лет либо трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство);

о) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце девятнадцатом пункта 5.2.3 настоящей Программы, - документы, подтверждающие заключение или намерение заключить договор коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетного вида экономической деятельности.

Документами, подтверждающими заключение договора коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия договора коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем копия уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии);

Документами, подтверждающими намерение заключить договора коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия гарантийного письма правообладателя (первичного пользователя при заключении договора коммерческой концессии (субконцессии) либо заверенная заявителем копия заключенного с правообладателем (с первичным пользователем) договора (соглашения) о намерении заключить договор коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного правообладателю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной

регистрации соответствующего исключительного права правообладателя либо заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного первичному пользователю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентами и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой (при заключении договора коммерческой субконцессии);

копия договора коммерческой концессии, заверенная заявителем и первичным пользователем (при заключении договора коммерческой субконцессии);

п) иные документы, предусмотренные муниципальной программой.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

Субъекты в праве не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В случае непредставления субъектом малого и среднего предпринимательства таких документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.2.1.2. Перечень документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, которые субъект малого предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки в виде субсидирования на начальной стадии становления бизнеса, вправе представить в отдел по экономическому развитию и инвестициям:

а) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

- при применении общей системы налогообложения заявитель – юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

- при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

- при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

- при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных

товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

- при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

- при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

б) заверенную копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со [статьей 80](#) Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь зарегистрированные субъекты малого предпринимательства не освобождаются от представления документа, предусмотренного настоящим подпунктом). В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

5.2.1.3. В случае непредставления субъектом малого предпринимательства документов, указанных в п.п. 5.2.1.2., по собственной инициативе, такие документы

или информация, содержащаяся в них, запрашивается отделом по экономическому развитию и инвестициям в территориальном органе Федеральной налоговой службы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.2.2. На получение субсидии в приоритетном порядке имеют право:

-субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

-субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются женщины, имеющие детей (ребенка) в возрасте до 7 лет либо трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство).

5.2.3. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства, осуществляющим виды экономической деятельности, являющиеся приоритетными и отнесенные к следующим разделам Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

[раздел А](#) "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

[раздел С](#) "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11-18.14, 18.20, 19.1, 19.10, 19.2, 19.20, 24.46, 38.32.2-38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3](#);

[раздел Е](#) "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [36.00.1, 37, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2](#);

[раздел F](#) "Строительство";

[раздел G](#) "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5, 46.24, 47.78.3, 47.78.4](#);

[раздел H](#) "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [49.41.1, 49.41.2](#);

[раздел I](#) "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [55.1, 55.10, 56.10.1, 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.1, 56.10.3, 56.29, 56.29.1-56.29.4, 56.3, 56.30](#);

[раздел J](#) "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 62.0, 62.01, 62.02, 63.11.1, 63.91](#);

[раздел M](#) "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3-71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41-71.12.46, 71.12.51-71.12.55, 71.12.57, 71.12.61-71.12.64, 72.1, 74.2](#);

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 81.22, 81.29.1, 81.29.9;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01-91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.2, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01-96.04, 96.09;

раздел T "Деятельность домашних хозяйств как работодателей; недифференцированная деятельность частных домашних хозяйств по производству товаров и оказанию услуг для собственного потребления".

Дополнительно к приоритетным видам экономической деятельности по данному виду финансовой поддержки устанавливаются приоритетные виды экономической деятельности, отнесенные к [разделу G](#) " Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов " [Общероссийского классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2), в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [46.24](#), [47.78.3](#), [47.78.4](#):

- для субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих приоритетные виды экономической деятельности в населенных пунктах муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан с численностью населения до 500 человек;

- для субъектов малого предпринимательства, заключивших или намеренных заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.

При этом общий объем средств, направленных на развитие приоритетных видов экономической деятельности, дополнительно установленных настоящим пунктом, не может превышать 10% от общей суммы субсидии, предоставляемой Администрацией по данному мероприятию.

5.2.4. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

- с даты государственной регистрации на момент обращения за финансовой поддержкой прошло не более одного календарного года;

- использование бюджетных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой;

- фактическое вложение собственных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного Программой и предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств;

- соответствие условиям предоставления финансовой поддержки, предусмотренным законодательством и муниципальной программой;

5.2.5. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)) и предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

- оплаты труда сотрудников;
- уплаты налоговых платежей;
- погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов на получение финансовой поддержки;
- приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;
- приобретения жилых помещений;
- оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

5.2.6. Субъект малого предпринимательства может получить не более одной субсидии, размер которой не должен превышать 300 тыс. рублей. В случае, если учредителями субъекта малого предпринимательства являются несколько физических лиц, указанных в абзаце втором подпункта 5.2.2. Программы, такому субъекту малого предпринимательства предоставляется субсидия, размер которой не должен превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс.рублей, но не более 600 тыс.рублей.

5.2.7. Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

Субъект малого предпринимательства обязан возвратить субсидию (часть субсидии) в бюджет муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан при выявлении факта их нецелевого использования в нарушение условий ее предоставления, установленных Программой и заключенным договором о субсидировании, либо в случае неиспользованного остатка субсидии.

5.2.8. Информационное сообщение о начале и сроках приема документов субъектов малого предпринимательства по оказанию финансовой поддержки публикуется Администрацией в печатных средствах массовой информации, а также размещается в сети Интернет на официальном сайте муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

5.2.9. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки, руководствуясь следующими критериями:

№	Наименование критерия	Индикатор оценки критерия	Баллы
1.	Количество действующих рабочих мест	за каждое действующее рабочее место	1
2.	Количество вновь создаваемых рабочих мест	за каждое новое рабочее место	2
3.	Уровень среднемесячной заработной платы работников СМП	свыше 15 тыс.рублей	5
		от 10 до 15 тыс.рублей	3
		до 10 тыс. рублей	1
4.	Вложение собственных средств (%)	выше 25%	5
		15% - 25%	3
		15%	1

Победители конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов.

5.2.10. Учредитель(-и) юридического лица или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обязаны пройти краткосрочное обучение для начинающих предпринимателей в срок, установленный договором о субсидировании (за исключением граждан, ранее прошедших такое обучение в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан, а также лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной подготовке).

5.3. Условия субсидирования части лизинговых платежей

5.3.1. Субсидирование части лизинговых платежей по лизинговым договорам (договорам сублизинга) предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе.

Под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к малым (микропредприятиям) и средним предприятиям.

5.3.2. Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

- части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;
- затрат по уплате первого взноса (аванса) по договорам лизинга (сублизинга).

Предметом указанных договоров являются следующие основные средства:

- оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

- универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

- модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам (договорам сублизинга), назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктом 5.3.4 настоящей Программы.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам лизинга, обязательства по которым фактически исполнены и оплачены в период с 1 января 2013 года до момента обращения за финансовой поддержкой.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 560 тысяч рублей.

5.3.3. Субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектами малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому (-ым) договору (-ам) (договору(-ам) сублизинга), за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, производится из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

5.3.4. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства, осуществляющим виды экономической деятельности, являющиеся приоритетными и отнесенные к следующим разделам Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

[раздел А](#) "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

[раздел С](#) "Обрабатывающие производства", за исключением видов

экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11-18.14, 18.20, 19.1, 19.10, 19.2, 19.20, 24.46, 38.32.2-38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1. 38.2;

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.1, 45.11.1-45.11.4, 45.11.31, 45.11.39, 45.11.41, 45.11.49, 45.19.1, 45.19.4, 45.19.41, 45.19.49, 45.19.2, 45.19.3, 45.19.31, 45.19.39, 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.3, 45.31.1, 45.31.2, 45.32, 45.32.1, 45.32.2, 45.32.21, 45.32.22, 45.32.29, 45.4, 45.40, 45.40.1-45.40.5;

раздел H "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1, 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.3, 56.29, 56.29.1-56.29.4, 56.3, 56.30;

раздел J "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 63.91;

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3-71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41-71.12.46, 71.12.51-71.12.55, 71.12.57, 71.12.61-71.12.64;

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 81.29.9;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг;

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01-91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01-96.04, 96.09.

5.3.5. Перечень документов, подлежащих представлению субъектом малого и среднего предпринимательства, претендующим на оказание финансовой поддержки в виде субсидирования части лизинговых платежей, в отдел по экономическому развитию и инвестициям Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (приложение №1);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан форме (приложение №2);

д) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года №68-р).

е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для хозяйственных обществ, соответствующих условию, указанному в пункте «а» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

ж) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов: штатного расписания, трудовых договоров с работниками и трудовых книжек работников (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками).

з) Для получения субсидии, в части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам) (договору(-ам) сублизинга), за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет в следующие документы:

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) со всеми приложениями к нему (к ним);

- справку лизингодателя о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга (сублизинга) по установленной форме, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов (Приложение №5);

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга

(сублизинга) лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга)).

и) Для получения субсидии, в части затрат по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга), субъект малого и среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) со всеми приложениями к нему (к ним);

- справку лизингодателя о сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого предпринимательства по договору лизинга (сублизинга) по установленной форме, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса (Приложение № 6);

- заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга (сублизинга) лизингополучателю (копию(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга)).

5.3.6. Перечень документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, которые субъект малого и среднего предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки в виде субсидирования части лизинговых платежей, вправе представить в отдел по экономическому развитию и инвестициям:

а) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

- при применении общей системы налогообложения заявитель - юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов и отчетов о прибылях и убытках за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо - на последнюю отчетную дату);

- при применении общей системы налогообложения заявитель - индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

- при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

- при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель - заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для

сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

- при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель - заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

- при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого предпринимательства, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

б) заверенную заявителем копию документа «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», представляемого в налоговый орган в соответствии со статьей 80 Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом. (Вновь созданные (реорганизованные) организации: субъекты малого предпринимательства - не освобождаются от представления копий документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте - заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

5.3.7. В случае непредставления субъектом малого предпринимательства документов, указанных в п.п. 5.3.6., по собственной инициативе, такие документы или информация, содержащаяся в них, запрашивается отделом по экономическому развитию и инвестициям в территориальном органе Федеральной налоговой службы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

5.3.8. Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки, руководствуясь следующими критериями:

№	Наименование критерия	Индикатор оценки	
---	-----------------------	------------------	--

		критерия	Баллы
1	Количество действующих рабочих мест	за каждое действующее рабочее место	1
2	Количество вновь создаваемых рабочих мест	за каждое новое рабочее место	2
3	Уровень среднемесячной заработной платы работников СМП	свыше 15 тыс.рублей	5
		от 10 до 15 тыс.рублей	3
		до 10 тыс. рублей	1
4	Соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов), за прошедший год и суммы запрашиваемой субсидии	свыше 10	5
		от 1 до 10	2
		менее 1	1

5.4. Условия предоставления финансовой поддержки в виде субсидий на развитие субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере услуг по обеспечению государственных и муниципальных учреждений.

5.4.1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства, направленных на развитие его деятельности в сфере услуг по обеспечению государственных и муниципальных учреждений, и на конкурсной основе;

5.4.2. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого предпринимательства, осуществляющим виды экономической деятельности, являющиеся приоритетными и отнесенные к следующим разделам Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 81.21, 81.22, 81.29;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 96.01.

5.4.3. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, вновь зарегистрированным в соответствующем финансовом году предоставления государственной поддержки, которые соответствуют следующим требованиям:

- определение исполнителем закупки на оказание услуг государственным и муниципальным учреждениям (учреждениям здравоохранения, образовательным учреждениям, в том числе дошкольным, учреждениям культуры и искусства);

- использование бюджетных средств Республики Башкортостан на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой и предусмотренного бизнес-планом;

- фактическое вложение собственных средств (затраты) в развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой, в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

- соответствие условиям предоставления финансовой поддержки, предусмотренным законодательством и муниципальной программой.

5.4.4. Субъект малого предпринимательства может получить одну субсидию, размер которой не должен превышать 300 тыс. рублей в случае создания не менее 15 новых рабочих мест, 200 тыс. рублей в случае создания не менее 10 новых рабочих мест, 100 тыс. рублей в случае создания не менее 5 новых рабочих мест.

5.4.5. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности, за исключением:

погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств.

5.4.6. Для получения субсидии субъект малого предпринимательства представляет следующие документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (приложение №1);

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов по установленной Администрацией муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан форме (приложение №2);

д) план обеспечения финансово-экономической устойчивости на среднесрочную перспективу (для субъектов среднего предпринимательства, относящихся к организациям Республики Башкортостан, определенных согласно распоряжению Правительства Республики Башкортостан от 26 января 2015 года №68-р).

е) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе

среднего и малого бизнеса (для хозяйственных обществ, соответствующих условию, указанному в пункте «а» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

ж) заверенные заявителем копии документов, подтверждающих количество действующих рабочих мест на момент подачи документов: штатного расписания, трудовых договоров с работниками и трудовых книжек работников (за исключением индивидуальных предпринимателей, не вступивших в трудовые отношения с работниками).

з) бизнес-план;

и) смету расходов;

к) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых бюджетных средств;

л) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого предпринимательства в размере не менее 10% от суммы запрашиваемых бюджетных средств.

6. Оценка социально-экономической эффективности реализации программы

Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы по годам по наиболее вероятному сценарию представлена в следующей таблице:

ОЦЕНКА эффективности реализации Программы

№ п/п	Показатель оценки эффективности	Фактическое значение показателя на момент разработки Программы	Изменение значений показателя по годам				Значение показателя на момент окончания действия Программы
			2015	2016	2017	2018	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц	667	675	687	700	715	715
2	Средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства,	10730	10900	11070	11270	11500	11500

	рублей						
3	Оборот малых и средних предприятий, млн. рублей	2579	2635	2714	2848	2996,5	2996,5
4	Объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий, млн. рублей	50	53	61	66	72	72
5	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) субъектов малого и среднего предпринимательства в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций, %	26,13	26,23	26,34	26,45	26,6	26,6
6	Количество вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе, единиц	90	90	95	100	110	110

Приложение №1
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»

**Главе Администрации
муниципального района
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
Янбаеву Г.Г.**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение финансовой поддержки**

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

- Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;
- Субсидирования части лизинговых платежей;
- Субсидирования на развитие деятельности субъектом малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере услуг по обеспечению государственных и муниципальных учреждений.

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, ФИО индивидуального предпринимателя

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

ОГРН _____ ИНН _____

Дата регистрации _____

Применяемый режим налогообложения _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии:

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Контактный телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Учредитель(-и) (Ф.И.О. либо наименование юридического лица с указанием доли в уставном капитале) _____

Руководитель организации (ФИО, телефон) _____

Главный бухгалтер (ФИО, телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается субсидия (с указанием кода по ОКВЭД):

Таблица № 1 Экономические показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за два предшествующих года (последний отчетный период для начинающих предпринимателей)	
		20__	20__
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Балансовая стоимость активов (без НДС) (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов)	тыс.руб.		
Чистая прибыль	тыс.руб.		
Объем производства товаров, работ, услуг (без НДС)	тыс.руб.		
Размер уплаченных налогов	тыс.руб.		
Дебиторская задолженность	тыс.руб.		
Займы и кредиты	тыс.руб.		
Кредиторская задолженность	тыс.руб.		
Средняя численность работников	человек		
Годовой фонд оплаты труда	тыс.руб.		

Таблица № 2 Экономические показатели:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	человек	
Количество вновь создаваемых рабочих мест	человек	
Среднемесячная заработная плата работников СМСП	тыс.руб.	
Вложение собственных средств (для субсидирования начинающих субъектов предпринимательства)	%	
Сумма уплаченных налогов в бюджет всех уровней за прошедший год (без НДС и акцизов) (для субсидирования части лизинговых платежей)	тыс.руб.	

*- приложить копии документов, подтверждающих создание рабочих мест.

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем, что _____

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с условиями получения финансовой поддержки и включения информации о субъекте малого или среднего предпринимательства в протокол заседания комиссии и Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, подлежащих размещению в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального района Кугарчинский район Республики Башкортостан (www.admkugarchi.bashkortostan.ru).

К заявлению прилагаются документы, установленные требованиями муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Кугарчинский район Республике Башкортостан на 2015-2018 годы.

Настоящим _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

гарантирует достоверность представленных сведений и документов.

«___» _____ 20___ года

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №3
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»

Требования к содержанию бизнес-плана субъекта малого предпринимательства

Бизнес-план

Титульный лист

Наименование бизнес-плана.

Наименование и адрес субъекта малого предпринимательства (с указанием организационно-правовой формы – для юридических лиц).

Описание бизнес-плана:

1. Область деятельности субъекта малого предпринимательства (специализация и история развития).
2. Основные виды продукции (работ, услуг), выпуск которых осуществляется в настоящее время и планируется в будущем в рамках реализации бизнес-плана (в том числе потребительские свойства, преимущества, отличительные особенности, ожидаемый спрос).
3. Место осуществления бизнеса в настоящее время и в будущем в рамках реализации бизнес-плана (с указанием конкретных адресов производства товаров, работ, услуг).
4. Период реализации бизнес-плана.
5. Анализ ситуации на рынке товаров, работ и услуг, предлагаемых бизнес-планом, в настоящее время и планируемый в будущем в рамках реализации бизнес-плана (с указанием аналогичных производителей товаров, работ, услуг, наличия конкурентов, наличия потенциальных потребителей).
6. Специфические требования к организации производства (при наличии).
7. Внедрение инновационных технологий (при наличии дать описание данных технологий).
8. Источники финансирования бизнес-плана:

I.	За счет собственных средств	
№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость, рублей

1.		
		Итого:
В том числе за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках мероприятий по снижению напряженности на рынке труда Республики Башкортостан		
№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость, рублей
1.		
		Итого:
II.	За счет средств государственной поддержки (субсидии)	
№ п/п	Наименование мероприятия	Стоимость, рублей
1.		
		Итого:

9. Обоснование необходимости приобретения сырья, материалов, оборудования и иных затрат, связанных с реализацией бизнес-плана.

10. Потенциальные поставщики сырья, материалов (услуг).

11. Организация сбыта продукции, наименование и характеристика компаний, привлекаемых к ее реализации.

12. Ожидаемые финансовые результаты реализации бизнес-плана:

Наименование показателя	Значение показателя за последний отчетный год (последний отчетный период для вновь зарегистрированных)	План ¹		
		20__ год	20__ год	20__ год
Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей), рублей				
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг, рублей				

¹ число планируемых лет зависит от периода реализации бизнес-плана

Прибыль (убыток) до налогообложения, рублей				
Чистая прибыль (убыток), рублей				

13. Информация о сохраняемых и вновь создаваемых рабочих местах:

Наименование показателя	Значение показателя за последний отчетный год (последний отчетный период для вновь зарегистрированных)	План*		
		20__ год	20__ год	20__ год
Количество сохраняемых рабочих мест, человек				
Количество вновь создаваемых рабочих мест, человек				

14. Приложения: в приложение включаются документы, подтверждающие и разъясняющие сведения, представленные в бизнес-плане (при необходимости).

* число планируемых лет зависит от периода реализации бизнес-плана

Приложение №4
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»

Смета расходов

Наименование субъекта малого предпринимательства _____

№	Наименование статьи расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб.	
					За счет собственных средств	За счет бюджетных средств
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
...						
Итого:						

«__» _____ 20__ г.

(подпись руководителя)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №5
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»

(Бланк лизингодателя)

Исх. № ____ от _____

Справка лизингодателя

о сумме уплаченных лизинговых платежей, процентов и сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга)

Полное наименование СМСП: _____

ИНН СМСП: _____

Договор лизинга (сублизинга) от «__» _____ 20__ г. № _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга (сублизинга)): _____

(сумма цифрами)

_____ (_____)

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга): _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Уплаченные лизинговые платежи и проценты:

№ п/п	Дата оплаты	№ и дата платежного поручения	Сумма уплаченного лизингового платежа по договору лизинга (сублизинга) всего, руб.	в том числе		Остаточная стоимость предмета лизинга (сублизинга) на дату оплаты, руб.
				сумма уплаченных процентов по договору лизинга (доход лизингодателя), руб.	сумма уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга), руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Руководитель лизингодателя: _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

МП

Приложение №6
к муниципальной программе
«Развитие и поддержка малого и
среднего предпринимательства
в муниципальном районе
Кугарчинский район
Республики Башкортостан
на 2015-2018 годы»

(Бланк лизингодателя)

Исх. № ___ от _____

**Справка лизингодателя
о сумме уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса
субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга
(сублизинга)**

Полное наименование СМСП: _____

ИНН СМСП: _____

Договор лизинга (сублизинга) от «___» _____ 20__ г. № _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (сублизинга) (стоимость договора лизинга (сублизинга)) : _____

(сумма цифрами)

(_____)

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга): _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Сумма уплаченной части первого (первоначального, авансового) взноса: _____

_____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Дата оплаты: «___» _____ 20__ г.

Платежное поручение от «___» _____ 20__ г. № _____.

Руководитель лизингодателя: _____

(подпись)

(ФИО)

МП