

**Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном
районе Салаватский район Республики Башкортостан**

Паспорт программы

Название Программы	Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан
Ответственный исполнитель Программы	Администрация муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан
Соисполнители Программы	МКУ отдел сельского хозяйства; Совет предпринимателей (по согласованию), БРО «ОПОРА России» в Салаватском районе (по согласованию); КУС МЗИО по Салаватскому району (по согласованию)
Цели Программы	Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района; -формирования конкурентной среды в экономике муниципального района; -обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; -обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства; -оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынки Республики Башкортостан, Российской Федерации и иностранных государств; -сохранение существующих количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства; -обеспечение занятости населения и развитие самозанятости.
Задачи Программы	-содействие деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; -содействие занятости населения Салаватского района
Целевые индикаторы и показатели	- количество субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район;

Программы	<ul style="list-style-type: none"> - среднесписочная численность работников, занятых на малых и средних предприятиях муниципального района Салаватский район; - доля занятых в сфере малого и среднего предпринимательства в общей численности экономически активного населения муниципального района Салаватский район; - объем налоговых поступлений от специальных налоговых режимов в бюджет муниципального района Салаватский район; - оборот малых и средних предприятий.
Сроки реализации Программы	2013-2018 годы
Объемы и источники финансирования Программы	Реализация Программы осуществляется в пределах выделенных средств из бюджета муниципального района в 2012 году, средств бюджета Республики Башкортостан и федерального бюджета, выделяемых в рамках софинансирования мероприятий.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Сохранение количественных и качественных показателей субъектов малого и среднего предпринимательства на существующем уровне;</p> <ul style="list-style-type: none"> -создание дополнительных рабочих мест до 200 человек и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе; -увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства; -увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании бюджета муниципального района до 15%.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Поддержка малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующей цели экономических реформ в России – созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения.

По состоянию на 01.10.2013 г. в районе зарегистрировано 795 субъектов малого предпринимательства, в том числе 178 малых предприятий (с учетом микропредприятий), 584 индивидуальных предпринимателей, 33 К(Ф)Х – юридических лиц.

За 9 месяцев 2013 года доля работающих в предпринимательстве от численности занятых в экономике района на крупных и средних предприятиях составляет 24,65 %, доля участия предпринимательства в формировании доходов муниципального бюджета выросла до 12,5 %. Среднесписочная численность занятых на малых предприятиях района составляет 2132 человек.

Отраслевая структура субъектов малого и среднего предпринимательства складывается следующим образом: в торговле и общепите занято 43,3% от общего количества субъектов малого предпринимательства, в сельском хозяйстве – 22,7, в строительстве – 2,3%, в обрабатывающей промышленности – 6,6%, прочих видах деятельности – 25,1%.

В рамках реализации муниципальной программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район на 2012 год на поддержку субъектов малого бизнеса, осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории муниципального района, из бюджета муниципального района выделено 800 тыс. рублей, из бюджета Республики Башкортостан – 5573 тыс. 6 рублей. Всего 6373,006 тыс. руб., в том числе: на субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса – 3584 тыс. 816 рублей, на возмещение затрат по договорам лизинга – 2788 тыс. 190 рублей.

Особую роль малого и среднего предпринимательства в условиях рыночной системы хозяйствования определяют следующие факторы:

- увеличение доли среднего класса, самостоятельно обеспечивающего собственное благосостояние и достойный уровень жизни и являющегося главной стабилизирующей политической силой гражданского общества;
- наличие в секторе малого и среднего предпринимательства большего потенциала для создания новых рабочих мест, снижения уровня безработицы и социальной напряженности в обществе;
- изменение общественной психологии и жизненных ориентиров основной массы населения;
- гибкость и способность малого и среднего предпринимательства быстро трансформировать структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки.

В связи с этим возникает необходимость программного подхода в реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан.

Муниципальная программа поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан на 2013-2018 годы является логическим продолжением предыдущих программ и разработана с учетом:

- произведенного в 2012 году анализа по проблемам субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района;

- позитивных сдвигов в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Закона Республики Башкортостан «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан»;

- реального состояния малого и среднего предпринимательства в различных отраслях экономики муниципального района;

- современных реалий развития и потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях модернизации экономики.

2. Цели и задачи Программы

Целью настоящей Программы является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан.

Основными задачами Программы являются:

- формирование благоприятного институционального климата для развития малого и среднего бизнеса в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан:

 - содействие в устранении административных барьеров и препятствий, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства;

 - совершенствование нормативного правового регулирования в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

- создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Салаватский район Республики Башкортостан на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан;

- сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

 - обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

 - формирование конкурентной среды в экономике района;

-обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

-оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынки Республики Башкортостан, Российской Федерации;

-увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме производимой продукции и доли налоговых и неналоговых поступлений в бюджете муниципального района.

3. Финансовое обеспечение

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства МР Салаватский район Республики Башкортостан осуществляется в следующих направлениях:

- финансовое обеспечение мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных средств из бюджета муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан;

- размещение государственных и муниципальных заказов у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

На реализацию финансовых мероприятий Программы возможно привлечение средств бюджета Республики Башкортостан и федерального бюджета на условиях долевого финансирования, собственных средств субъектов малого и среднего предпринимательства и средств активов организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

Ресурсное обеспечение программы

№ п / п	Наименование раздела	Источники финансирования	Ресурсное обеспечение программы, тыс. руб.					
			2013	2014	2015	2016	2017	2018
1	Субсидирование проектов на начальной стадии становления бизнеса	Средства бюджета	650,0	750,0	750,0	720,0	1080,0	1800,0
2	Возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Республики Башкортостан, включая расходы по транспортировке	Средства бюджета		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0

	экспозиций							
3	Субсидирование части лизинговых платежей	Средств а бюджет а	350, 0	750, 0	750,0	780, 0	920, 0	120 0,0
4	Обучение сотрудников органов местного самоуправления Салаватского района формам и методам работы с субъектами малого и среднего предпринимательства	Средств а бюджет а	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0	9,0
5	Субсидии информационно-консультационному центру на подписку периодических изданий и приобретение литературы	Средств а бюджет а	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
6	Материально-техническое обеспечение информационно-консультационного центра	Средств а бюджет а		32,0	32,0	32,0	32,0	32,0
7	Проведение культурного мероприятия, посвященного Дню предпринимателя	Средств а бюджет а		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
8	Организация культурной программы для предпринимателей района	Средств а бюджет а		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
9	Награждение наиболее активных участников выставочно-ярмарочных мероприятий	Средств а бюджет а		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
10	Прочие расходы, связанные со стимулированием субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в социально-экономической жизни района, а также развитию собственного дела	Средств а бюджет а		10,0	10,0	10,0	10,0	10,0
1	Разработка, издание и	Средств		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

1	распространение печатной продукции	а бюджет а						
1 2	Привлечение предпринимателей района к участию в муниципальных заказах	Средств а бюджет а						
			5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
	ВСЕГО:		101 0,0	158 8,0	1888, 0	208 8,0	208 8,0	308 8,0

1. Субсидирование проектов на начальной стадии становления бизнеса предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, с даты государственной регистрации которых на момент обращения за субсидией прошло не более одного календарного года.

2. Возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Республики Башкортостан, включая расходы по транспортировке экспозиций. Субсидии предоставляются после документального подтверждения фактов оплаты указанных выше расходов в размере 50 процентов произведенных затрат (без учета НДС – для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) по участию выставочно-ярмарочных мероприятиях, но не более 10 тыс.рублей на участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии. Участниками Программы могут быть признаны субъекты малого и среднего предпринимательства, признанные таковыми Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие свою деятельность на территории Салаватского района.

Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

-выставочно-ярмарочные мероприятия проводятся не на территории Салаватского района;

-текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Республики Башкортостан, договорам перевозки грузов, исполнены и оплачены не более чем за 2 года до подачи заявок.

Мероприятие предполагает также оплату расходов Администрации МР Салаватский район на организацию районных и участие в региональных ярмарках, выставках и прочих мероприятиях, способствующих продвижению товаров народного ремесленничества, сельскохозяйственной продукции и прочих товаров собственного производства. Состав делегации и смету расходов утверждает Администрация МР Салаватский район.

3. Субсидирование части лизинговых платежей. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, принявшие на себя обязательства по сохранению общего количества рабочих мест в течение 6 месяцев со дня получения поддержки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры должны соответствовать условиям предоставления

финансовой поддержки и представить пакет основных документов, указанных в Программе, а также дополнительных документов, предусмотренных Программой.

4. Обучение сотрудников Администрации МР Салаватский район формам и методам работы с субъектами малого и среднего предпринимательства: - расходы на участие в семинарах, курсах повышения квалификации, краткосрочных курсах, мастер-классах и прочих мероприятиях связанных с повышением уровня знаний в области работы с субъектами малого и среднего предпринимательства работников Администрации МР Салаватский район, деятельность которых непосредственно связана с развитием предпринимательства в районе. Состав участников семинаров, а также виды семинаров определяет Администрация МР Салаватский район.

5. Субсидии на возмещение части затрат, направляемых на техническое оснащение и ресурсное обеспечение деятельности информационно-консультационного центра. Данное мероприятие предполагает следующие расходы:

- субсидии информационно-консультационному центру на подписку периодических изданий и приобретение литературы, связанной с развитием предпринимательства;

- материально-техническое обеспечение информационно-консультационного центра.

6. Награждение предпринимателей района за значительный вклад в социально-экономическое развитие района.

Мероприятием предусмотрены следующие расходы:

- проведение культурного мероприятия, посвященного Дню предпринимателя. Согласно проводимому опросу от территории каждого сельсовета с учетом мнения населения, глав сельских поселений, не имеющие задолженности во все уровни бюджета и во внебюджетные фонды, которые будут отмечены благодарственными письмами и ценными подарками.

- организация культурной программы для предпринимателей района.

- награждение наиболее активных участников выставочно-ярмарочных мероприятий.

- прочие расходы, связанные со стимулированием субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в социально-экономической жизни района, а также развитию собственного дела.

Отбор участников Программы и номинации определяет координационный Совет по малому и среднему предпринимательству при Администрации МР Салаватский район.

7. Разработка, издание и распространение печатной продукции, носящей информационно-консультационный характер в области предпринимательства.

Мероприятие предполагает разработку и издание методических пособий, информационных буклетов, брошюр, плакатов, справочников для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в целях оказания консультационно-информационной, методической поддержки, разъяснений

по правовым вопросам, вопросам налогообложения, охраны труда и иным вопросам ведения предпринимательской деятельности. Исполнители работ, услуг по разработке и изданию методических пособий определяются Администрацией МР Салаватский район в рамках действующего законодательства.

8. Привлечение предпринимателей района к участию в муниципальных заказах.

Персональное оповещение потенциальных участников о проводимых в районе торгах на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд района. Индивидуальные консультации по данному направлению.

4. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения

Программа реализуется Администрацией муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) в соответствии с системой программных мероприятий, предусмотренных разделом 8 настоящей Программы.

Предоставление финансовой и иных форм поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктуры), осуществляется в соответствии с положениями настоящей Программы, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Расходование средств бюджета Республики Башкортостан федерального бюджета, привлеченных на условиях софинансирования отдельных мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренным Программой и условиями, на которых они были получены.

Администрация имеет право привлекать к выполнению мероприятий настоящей Программы по согласованию или на договорной основе отдельных исполнителей, в том числе научно-исследовательские организации, организации инфраструктуры, и другие некоммерческие и коммерческие организации (далее - исполнители).

Привлечение исполнителей осуществляется в соответствии с требованиями федеральных законов «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и «О защите конкуренции», за исключением случаев привлечения исполнителей на безвозмездной основе.

Администрация информирует субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры о приеме документов на предоставление финансовой поддержки посредством публикации данной информации в районных газетах и размещения в сети Интернет на официальном сайте администрации (www.admmaloyaz.bashkortostan.ru).

Администрация вправе приостановить, а также прекратить прием документов в случае превышения объемов запрашиваемых денежных средств

над лимитом бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели, путем опубликования данной информации в районных газетах и размещения в сети Интернет на официальном сайте администрации (www.admmaloyaz.bashkortostan.ru).

Общий контроль за выполнением Программы осуществляет Администрация.

5 Основные направления Программы

В Программе предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

1) финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Развитие прогрессивных финансовых технологий поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее востребованных направлений содействия развитию бизнеса.

В районе планируется внедрить и реализовать программу субсидирования проектов субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса и ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства.

2) имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Основными задачами имущественной поддержки являются:

регулярное пополнение информационных банков данных по неиспользуемым площадям муниципального имущества (свободным, сдаваемым в аренду, предлагаемым к реализации и пр.);

осуществление органами исполнительной власти передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства по выкупу недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

3) формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по формированию эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на решение следующих задач:

создание системы мероприятий в сфере информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

проведение просветительской работы в области финансовой грамотности начинающих и действующих предпринимателей через проведение "круглых столов", консультаций, конференций, широкого

обсуждения проблематики в средствах массовой информации при активном участии предпринимательских объединений, кредитных организаций, образовательных учреждений, республиканских органов исполнительной власти и органов местного самоуправления;

освещение в средствах массовой информации вопросов развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения, формирования положительного имиджа предпринимателя и повышения общественного мнения о предпринимательском сообществе;

4) консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по консультационному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на:

усовершенствование системы мероприятий и механизмов реализации государственной политики;

проведение анализа предпринимательства по видам экономической деятельности;

разработку концепции инфраструктурного обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

материально-техническое обеспечение информационно-консультационного центра;

5) Расширение деловых возможностей.

Для пропаганды положительного опыта предпринимательской деятельности, поддержки предпринимательской инициативы, развития творчества студенческой и учащейся молодежи, формирования базы данных о молодых руководителях, раскрытия вклада женщин-лидеров в развитие различных сфер бизнеса в 2013-2018 гг. будет продолжена практика участия предпринимателей района в республиканских конкурсах. В планируемом периоде планируется проведение Дня Предпринимателя района и конкурса «Лучший предприниматель Салаватского района».

6. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации федеральных, региональных, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства, и оказания им поддержки.

Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и

расширения предпринимательской деятельности. Основной функцией организаций инфраструктуры является создание благоприятных условий для начинающего и развивающегося бизнеса, в том числе в области финансирования, обучения, консультирования, имущественного обеспечения, сертификации, информационной поддержки и другие.

В целях реализации настоящей Программы под организацией инфраструктуры понимается организация, включенная в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района Салаватский район (далее - Реестр организаций инфраструктуры). В Реестр организаций инфраструктуры включаются организации, имеющие намерение на систематической основе оказывать содействие в реализации настоящей Программы.

Организации инфраструктуры, включенные в Реестр организаций инфраструктуры, могут быть в установленном порядке включены в число исполнителей мероприятий настоящей Программы, могут пользоваться механизмами поддержки малого предпринимательства, предусмотренными в настоящей Программе.

Для включения в Реестр организаций инфраструктуры заявитель должен предоставить в Администрацию следующие документы:

- заявление с указанием основных направлений деятельности, источниках финансирования текущей деятельности, подписанное руководителем;

- нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации и устава юридического лица;

- оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц, выданных в текущем году (или нотариально заверенные копии);

- копию свидетельства о постановке на налоговый учет.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем указанных ниже требований, Администрация вправе отказать организации инфраструктуры во включении в Реестр организаций инфраструктуры, а также исключить из Реестра организаций инфраструктуры (если она была включена в Реестр).

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры к организациям инфраструктуры предъявляются следующие требования:

- деятельность организации инфраструктуры направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

- неприостановление деятельности, отсутствие проводимых мероприятий по ликвидации или реорганизации организации или отсутствие решения арбитражного суда, вступившего в законную силу, о признании ее банкротом и открытии конкурсного производства;

- обеспеченность квалифицированным персоналом;

-регистрация и местонахождение на территории муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан.

Организация инфраструктуры исключается из Реестра организаций инфраструктуры в следующих случаях:

- ликвидация организации;
- обнаружение недостоверности в представленной информации;
- установление факта несоответствия организации инфраструктуры требованиям, предусмотренным настоящим разделом;
- нарушение условий договора, заключенного на исполнение мероприятий Программы.

Держателем Реестра организаций инфраструктуры определить отдел анализа и прогнозирования потребительского рынка, услуг и предпринимательства администрации муниципального района Салаватский район Республики Башкортостан.

7. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры предоставляется Администрацией в следующих видах:

- а) субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;
- б) субсидирование ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, в том числе субсидирование части:
 - лизинговых платежей;
 - затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

7.1. Условия предоставления финансовой поддержки

7.1.1. Финансовая поддержка осуществляется Администрацией МР в соответствии с перечнем мероприятий, видами, условиями и порядком предоставления финансовой поддержки, которые определены Программой, а также соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Администрации, определяющими условия и порядок предоставления финансовой поддержки по отдельным ее видам.

7.1.2. Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры предоставляется в пределах средств федерального бюджета, и (или) республиканского бюджета муниципального района, выделенных на эти цели по соответствующему виду финансовой поддержки.

7.1.3. Основными требованиями к субъектам малого и среднего предпринимательства на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки, а также на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о субсидировании, для

предоставления финансовой поддержки в рамках настоящей Программы являются:

а) соответствие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком;

б) государственная регистрация деятельности на территории муниципального района Салаватский район;

в) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

г) осуществление видов экономической деятельности, являющихся приоритетными согласно пунктам 7.3.1 и 7.5.1. настоящей Программы;

д) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест, указанных в заявлении на получение финансовой поддержки, в течение 6 месяцев со дня получения финансовой поддержки.

е) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

ж) не должны являться иностранными юридическими лицами,

а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на те же цели предоставления субсидии.

7.1.4. Основными требованиями к организациям инфраструктуры для предоставления финансовой поддержки в рамках настоящей Программы являются:

а) соответствие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и настоящим Порядком;

б) государственная регистрация деятельности на территории Республики Башкортостан;

в) отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

г) включение в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан (далее - Реестр организаций инфраструктуры);

д) принятие обязательства по сохранению общего количества рабочих мест в течение 6 месяцев со дня получения финансовой поддержки;

е) не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

ж) не должны являться иностранными юридическими лицами,

а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

з) не должны являться получателями средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Республики Башкортостан в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на те же цели предоставления субсидии.

7.1.5. По одному виду финансовой поддержки субъекты малого или среднего предпринимательства и организации инфраструктуры имеют право на получение одной субсидии в рамках одного финансового года.

В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление пакетов документов по каждому из этих видов отдельно.

7.1.6. Размер финансовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого или среднего предпринимательства по нескольким видам финансовой поддержки, не может превышать 1 млн. рублей в рамках одного финансового года.

7.1.7. Субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны использовать полученные бюджетные средства на осуществление приоритетных видов экономической деятельности, установленных пунктами 7.3.1 и 7.5.1. настоящей Программы.

7.1.8. Полученные бюджетные средства не могут быть направлены субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры на премирование работников, приобретение жилых

помещений, транспортных средств (за исключением спецтехники и специализированных транспортных средств).

7.2. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры по видам финансовой поддержки

7.2.1. Администрация информирует субъектов малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры о приеме документов на предоставление финансовой поддержки во видам финансовой поддержки по каждому виду отдельно либо по нескольким видам вместе посредством размещения соответствующего информационного сообщения в сети Интернет на официальном сайте (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>) и в печатных средствах массовой информации не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

7.2.2. Администрация приостанавливает или прекращает прием документов в случае превышения объемов запрашиваемых денежных средств по различным видам финансовой поддержки над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели, а также приостанавливает рассмотрение принятых документов в связи с освоением средств, предусмотренных для Администрации на указанные цели бюджетной росписью бюджета Салаватского района, путем размещения в сети Интернет (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>).

7.2.3. Прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры осуществляет Республиканское государственное автономное учреждение Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – РГАУ МФЦ) на безвозмездной основе в порядке электронной очереди в соответствии с видами финансовой поддержки.

Документы не принимаются в случае, если они представлены после даты приостановления или прекращения приема документов, опубликованной в сети Интернет на официальном сайте Администрации МР (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>).

7.2.4. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства представляют основные документы, предусмотренные в пункте 7.2.6. настоящей Программы, а также дополнительные документы в соответствии с перечнями по видам финансовой поддержки, предусмотренными пунктами 7.3.9, 7.5.7, 7.5.9 настоящей Программы.

Субъекты малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры вправе не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находится в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенной частью 6 статьи 7

Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства таких документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашивается у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7.2.5 Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью (при ее наличии) соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись "Копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации МР и (или) у исполнителя. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры, представленному в РГАУ МФЦ в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом Администрации МР.

7.2.6. Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме, утверждаемой приказом Госкомитета Республики Башкортостан по предпринимательству и туризму, указанной в приложении №1, 2;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

г) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме;

д) заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса (для хозяйственных обществ, соответствующих условию, указанному в подпункте «а» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», производственных кооперативов, потребительских кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, которые были созданы в период с 1 августа текущего календарного года по 31 июля года, следующего за текущим календарным годом, и зарегистрированных в указанный период индивидуальных предпринимателей, сведения которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

ж) заверенную заявителем копию штатного расписания работников субъекта малого или среднего предпринимательства, действующего на момент подачи документов.

7.2.7. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимает Администрация МР на основании соответствующего решения комиссии по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры, создаваемой Администрацией МР или исполнителем (далее - комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого постановлением Администрации МР.

Решения комиссии оформляются в виде протокола заседания комиссии.

7.2.8. Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры рассматриваются комиссией в срок не позднее 60 календарных дней со дня их приема или со дня опубликования информационного сообщения о возобновлении рассмотрения указанных документов, которое было приостановлено в соответствии с пунктом 7.2.2. настоящей Программы.

Рассмотрение представленных документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры осуществляется в порядке хронологической последовательности приема документов субъектов

малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры в соответствии с описью принятых документов, составляемой РГАУ МФЦ с указанием даты и времени приема в часах по секундам.

Администрация проверяет соответствие субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры и представленных ими документов условиям и требованиям, определенным настоящей Программой, посредством обеспечения получения необходимой информации у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7.2.9. Информация о принятом комиссией решении доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, обратившихся за получением финансовой поддержки, путем ее размещения в сети Интернет на официальном сайте Администрации МР (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>) в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

7.2.10. В оказании финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры отказывается в следующих случаях:

а) не представлены документы (представлены не в полном объеме), предусмотренные настоящей Программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ранее в отношении заявителя-субъекта малого и среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и

в) прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства либо организацией инфраструктуры порядка и условий оказания финансовой поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

г) не выполнены условия предоставления финансовой поддержки, установленные Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Программой;

д) бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

е) документы представлены после прекращения или приостановления приема документов;

ж) субъект малого и среднего предпринимательства либо организация инфраструктуры не признан (-а) победителем конкурса;

з) наличие письменного обращения субъекта малого и среднего предпринимательства или организации инфраструктуры с просьбой о снятии с рассмотрения заявления на получение финансовой поддержки.

7.2.11. В случае обнаружения комиссией фактов ненадлежащего оформления субъектами малого или среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры представленных документов (не соблюдены их типовые формы, утвержденные Госкомитетом; заполнены не все графы и

сроки; указаны не все реквизиты, предусмотренные формами документов; допущены технические ошибки, опечатки и исправления; отсутствуют подписи; не соблюдены требования к заверению копий документов) комиссией принимается решение об откладывании рассмотрения документов таких субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры по причине ненадлежащего оформления этих документов субъекты малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры вправе в течение 10 рабочих дней с момента размещения на официальном сайте Администрации МР Салаватский район (<https://admmloyaz.bashkortostan.ru>) информации о принятом комиссией решении повторно представить документы, устранив причины, послужившие основанием для принятия решения об откладывании рассмотрения документов.

В этом случае субъекты малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры повторно предоставляют в РГАУ МФЦ перечень документов с сопроводительным письмом, которые приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании комиссии. В противном случае по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, на ближайшем заседании комиссии принимается решение об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктом «г» пункта 7.2.10. настоящей Программы.

В случае принятия комиссией решения об откладывании рассмотрения документов субъектов малого или среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры по причине ненадлежащего оформления этих документов течение срока, установленного пунктом 7.2.8. настоящей Программы, приостанавливается со дня принятия комиссией такого решения до получения документов, повторно представленных субъектами малого или среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры, либо до истечения срока, установлено во втором абзаце настоящего пункта.

7.2.12. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктом "а", «г» пункта 7.2.10. настоящей Программы субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

7.2.13. При предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения части планируемых затрат Администрация МР в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки готовит для подписания проекты договоров о субсидировании.

Договор о субсидировании заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Башкортостан для соответствующего вида субсидий.

В случае привлечения Администрацией МР исполнителя, исполнитель в течение рабочих 5 дней со дня принятия Администрацией МР решения о предоставлении финансовой поддержки готовит и направляет для подписания в Администрацию МР проекты договоров о субсидировании.

Администрация в течение 5 рабочих дней со дня подготовки (получения) проектов договоров о субсидировании (предоставлении субсидии) подписывает их и направляет исполнителю для заключения с получателями финансовой поддержки.

Если получатель финансовой поддержки в течение 10 рабочих дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

Исполнитель передает заключенные договоры в Администрацию МР.

7.2.13.1. При предоставлении субсидии в целях возмещения затрат Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки готовит для подписания проекты договоров о субсидировании.

В случае привлечения Администрацией МР исполнителя, исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия Администрацией МР решения о предоставлении финансовой поддержки готовит и направляет для подписания в Администрацию МР проекты договоров о субсидировании.

Администрация в течение 2 рабочих дней со дня подготовки (получения) проектов договоров о субсидировании (предоставлении субсидии) подписывает их и направляет исполнителю для заключения с получателями финансовой поддержки.

Если получатель финансовой поддержки в течение 5 рабочих дней не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Такая субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

Исполнитель передает заключенные договоры в Администрацию МР.

7.2.14. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Администрации МР.

Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Администрации МР, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан на расчетный счет получателя субсидии, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.2.19.1 настоящей Программы.

Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании с лицевого счета Администрации МР на счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней с момента заключения указанного договора, если настоящей Программой не предусмотрено иное, при наличии

соответствующих средств бюджета Республики Башкортостан на счете Администрации МР.

Перечисление субсидии в целях возмещения затрат осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки.

7.2.15. В договоре о предоставлении субсидии Администрацией МР устанавливаются:

а) плановые показатели результативности;

б) порядок, сроки, и формы представления получателям субсидии отчетности;

в) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, установленных абзацем вторым пункта 7.2.18. настоящей Программы.

Юридическим лицам – получателям субсидий на финансовое обеспечение затрат запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных договором о предоставлении субсидии, плановых показателей результативности, а также за достоверность представленных в Администрацию МР отчетов.

Администрация МР и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Контроль за правильным исчислением и выплатой субсидий, целевым использованием бюджетных средств осуществляет Администрация МР.

7.2.16. Субъект малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры представляют в Администрацию МР либо исполнителю (в случае его привлечения) ежеквартальные отчеты о фактическом использовании полученных денежных средств финансовой поддержки не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, а также отчет об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным – по формам установленным Администрацией МР в договоре предоставления субсидии.

7.2.17. Возврат субсидии в случаях нарушения условий ее предоставления, недостижения показателей, указанных в подпункте «а» пункта 7.2.15 настоящей Программы, осуществляется в следующем порядке:

в течение 7 рабочих дней со дня издания приказа Администрацией МР о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;

получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения такого письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации МР указанную сумму денежных средств;

при отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.18. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий на финансовое обеспечение затрат могут быть израсходованы субъектом малого или среднего предпринимательства либо организацией инфраструктуры в текущем финансовом году при принятии комиссией решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае образования у субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии, получатель субсидии обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Администрацию МР и в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Администрации МР о необходимости возврата неиспользованного остатка субсидии перечислить его на лицевой счет Администрации МР.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

7.2.19. Администрация МР и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

7.3. Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса

7.3.1. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства. Для этого вида субсидирования приоритетными являются виды экономической деятельности в пределах видов, отнесенных к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) и признаваемых приоритетными:

раздел А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

раздел С "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5, 26.24, 47.78.3, 47.78.4;

раздел H "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1;

раздел J "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 62.0, 62.01, 62.02, 63.11.1, 63.91;

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64, 72.1;

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 81.22, 81.29.1, 81.29.9;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг";

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.2, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

Дополнительно к указанным приоритетным видам экономической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в муниципальных образованиях Республики Башкортостан, устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.1, 56.10.3, 56.29, 56.29.1 - 56.29.4, 56.3, 56.30;

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 74.2.

7.3.2. В состав комиссии по представлению финансовой поддержки должны входить представители общественных организаций предпринимательства и общественные помощники Уполномоченного по защите прав предпринимательства в Республике Башкортостан (при их наличии).

7.3.3. Перечисление финансовой поддержки субъекту малого или среднего предпринимательства осуществляется на основании договора о субсидировании (далее - договор о субсидировании), который заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, моногорода для соответствующего вида субсидии.

В договоре о предоставлении субсидии муниципальным образованием устанавливаются:

- а) плановые показатели результативности;
- б) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности;
- в) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии Администрацией МР решения о наличии потребности в указанных средствах;
- г) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году.

Перечисление субсидии получателям субсидии - юридическим лицам при предоставлении субсидии, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета, в целях финансового обеспечения части планируемых затрат осуществляется на счета, открытые Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета денежных средств организаций, не являющихся участниками бюджетного процесса, с отражением операций на соответствующих лицевых счетах, открываемых юридическим лицам - получателям указанных субсидий в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан.

Юридическим лицам – получателям субсидии на финансовое обеспечение затрат запрещено приобретать за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение требований и условий ее предоставления, достижение установленных договором о предоставлении субсидии плановых показателей результативности, а также за достоверность представленных в Администрацию МР отчетов.

7.3.4. Требованиями к порядку и условиям предоставления финансовой поддержки в виде субсидирования субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса являются следующие:

7.3.4.1. Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения части планируемых затрат субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса осуществляется на конкурсной основе.

7.3.4.2. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства.

7.3.4.3. На получение субсидии в приоритетном порядке имеют право:

субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан безработные граждане; работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников); работники градообразующих предприятий; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. Социальное предпринимательство - социально-ответственная деятельность субъектов малого и микропредпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе на обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, если среднесписочная численность указанных категорий граждан среди работников составляет не менее 50%, а их доля в фонде оплаты труда – не менее 25%.

субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются женщины, имеющие детей (ребенка) в возрасте до 7 лет либо трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство).

7.3.4.4. Дополнительно к приоритетным видам экономической деятельности, указанным в подпункте 7.3.1 пункта 7.3. настоящей Программы, по данному виду финансовой поддержки устанавливаются приоритетные виды экономической деятельности, отнесенные к разделу G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2) в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 46.24, 47.78.3, 47.78.4:

для субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих приоритетные виды экономической деятельности в населенных пунктах Республики Башкортостан с численностью населения до 500 человек;

для субъектов малого предпринимательства, заключивших или намеренных заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетных видов экономической деятельности.

При этом общий объем средств, направленных на развитие приоритетных видов экономической деятельности, дополнительно установленных настоящим подпунктом, не может превышать 10% от общей суммы субсидии, предоставляемой Госкомитетом по данному мероприятию.

7.3.4.5. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

с даты государственной регистрации на момент обращения за финансовой поддержкой прошло не более одного календарного года;

использование бюджетных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного муниципальной программой;

фактическое вложение собственных средств в развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного пунктом 7.3.1. и предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых бюджетных средств;

соответствие условиям предоставления финансовой поддержки, предусмотренным законодательством и настоящей Программой;

7.3.4.6. Субъект малого предпринимательства может получить одну субсидию, размер которой не должен превышать 180 тыс. рублей. В случае, если учредителями субъекта малого предпринимательства являются несколько физических лиц, указанных в абзаце втором пункта 7.3.3. настоящей Программы, такому субъекту малого предпринимательства предоставляется субсидия, размер которой не должен превышать произведения числа указанных учредителей на 180 тыс. рублей.

Для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования, размер субсидии не должен превышать 200 тыс. рублей.

7.3.4.7. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)) и предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

оплаты труда;

уплаты налоговых платежей и платежей в государственные внебюджетные фонды;

погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;

приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;

приобретения жилых помещений;

оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи

транспортных средств, помещений и земельных участков на срок более одного года.

Предметом субсидирования могут быть договоры аренды помещения и (или) земельного участка, заключенные на срок более одного года.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

7.3.4.8. Для получения субсидии субъекты малого предпринимательства дополнительно представляют следующие документы:

а) бизнес-план (требования к содержанию в приложении 3);

б) смету расходов (приложение 4);

в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого предпринимательства в размере не менее 15% от суммы запрашиваемых средств (далее - документы, подтверждающие вложение собственных средств):

заверенные копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты, - заверенные копии платежных поручений с отметкой банка;

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств, - заверенные копии товарных накладных или актов приема-передачи товара(ов), актов выполненных работ (услуг).

По сделкам, осуществленным с организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утверждаемом Правительством Республики Башкортостан, в которых наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт могут осуществляться без применения контрольно-кассовой техники, а также по сделкам по приобретению предметов религиозного культа и религиозной литературы в учреждениях и предприятиях религиозных организаций в качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные копии договоров;

заверенные копии товарных накладных или актов приема-передачи товара(-ов), актов выполненных работ (услуг);

заверенные копии товарных чеков, бланков строгой отчетности, квитанций или иных документов, подтверждающих прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), при этом указанные документы должны содержать следующие сведения (реквизиты) продавца (исполнителя): наименование документа; порядковый номер документа; дату его выдачи; наименование организации (для юридического лица) или фамилию и инициалы (для индивидуального предпринимателя); идентификационный номер налогоплательщика; наименование и количество оплаченных приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумму оплаты; должность, фамилию и инициалы лица, выдавшего документ, его личную подпись; печать (при ее наличии).

По сделкам купли-продажи транспортных средств субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные заявителем копии договоров;

заверенные заявителем копии паспортов транспортных средств.

По сделкам купли-продажи нежилых помещений, земельных участков субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные заявителем копии договоров;

заверенные заявителем копии актов приема-передачи нежилых помещений, земельных участков;

оригиналы выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, на нежилое помещение, земельный участок.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, по уплате фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку) субъекты малого предпринимательства представляют заверенные копии платежных документов, подтверждающих их оплату;

д) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце втором пункта 7.3.4.3. настоящей Программы, - документы, подтверждающие, что физическое лицо, являющееся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, претендующим на получение субсидии, до регистрации юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя являлось работником, находившимся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), или работником градообразующего предприятия, или военнослужащим, уволенным в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

е) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьем пункта 7.3.4.3 настоящей Программы, - документы подтверждающие отнесение субъекта малого предпринимательства к социальному предпринимательству;

ж) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце четвертом пункта 7.3.4.3 настоящей Программы, - документы, подтверждающие наличие у женщины, являющейся учредителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем, детей (ребенка) в возрасте до 7 лет либо трех и более несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных и принятых под опеку (попечительство);

з) для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьем пункта 7.3.4.4 настоящего Порядка, - документы, подтверждающие заключение или намерение заключить договор коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетного вида экономической деятельности.

Документами, подтверждающими заключение договора коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия договора коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем копия уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии).

Документами, подтверждающими намерение заключить договор коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенная заявителем копия гарантийного письма правообладателя (первичного пользователя при заключении договора коммерческой субконцессии) либо заверенная заявителем копия заключенного с правообладателем (с первичным пользователем) договора (соглашения) о намерении заключить договор коммерческой концессии (субконцессии);

заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного правообладателю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации соответствующего исключительного права правообладателя либо заверенная заявителем и правообладателем (первичным пользователем) копия выданного первичному пользователю уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (при заключении договора коммерческой субконцессии);

копия договора коммерческой концессии, заверенная заявителем и первичным пользователем (при заключении договора коммерческой субконцессии);

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

Субъекты малого предпринимательства вправе не представлять документы, если они или информация, содержащаяся в них, находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В случае непредставления субъектом малого предпринимательства таких документов по собственной инициативе они или информация, содержащаяся в них, запрашиваются у соответствующих государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного

самоуправления организаций в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

7.3.4.9. В качестве фактических вложений собственных средств субъекта малого предпринимательства, предусмотренных абзацем четвертым пункта 7.3.4.5 настоящей Программы, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках программ содействия занятости населения.

7.3.4.10. В случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление вида(-ов) деятельности по договорам коммерческой концессии (субконцессии), субъект малого предпринимательства обязуется представить заверенные им копии договора коммерческой концессии (субконцессии) и уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии) в срок, установленный в договоре о субсидировании.

7.3.4.11. Учредитель(-и) юридического лица или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, обязаны пройти краткосрочное обучение для начинающих предпринимателей в срок, установленный договором о субсидировании (за исключением граждан, ранее прошедших такое обучение в государственных казенных учреждениях центры занятости населения Республики Башкортостан, а также лиц, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке)).

7.3.4.12. Субъект малого предпринимательства обязан использовать полученную субсидию в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании.

Субъект малого предпринимательства вправе перераспределять суммы между статьями расходов сметы, являющейся неотъемлемой частью договора о субсидировании, в пределах размера предоставленной субсидии.

7.4. Условия предоставления субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями

7.4.1. Субсидирование ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры

7.4.1.1. Субсидирование ранее понесенных затрат предоставляется Администрацией МР на заявительной основе по договорам лизинга, по договорам на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, а также договорам на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

На получение данных видов финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, принявшие на себя обязательства по сохранению общего количества рабочих мест в течение 6 месяцев со дня получения поддержки.

Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры должны соответствовать условиям предоставления финансовой поддержки и представить пакет основных документов, указанных в 7.2.6 настоящей Программы, а также дополнительных документов в соответствии с перечнем, предусмотренным по видам финансовой поддержки.

Субсидирование ранее понесенных затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры осуществляется по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в период с 1 января 2013 года до обращения за финансовой поддержкой, за исключением субсидирования затрат, предусмотренного пунктом 7.6 настоящей Программы.

По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату оплаты по указанным договорам.

Субъект малого и среднего предпринимательства и организация инфраструктуры обязаны использовать полученные бюджетные средства на осуществление приоритетных видов деятельности, установленных пунктом 7.4.2.1 настоящей Программы, за исключением бюджетных средств, полученных по виду финансовой поддержки, предусмотренному пунктом 7.5 настоящей Программы. Бюджетные средства, полученные в качестве субсидирования части процентной ставки по кредитным договорам, субъекты малого и среднего предпринимательства обязаны использовать на осуществление приоритетных видов деятельности, установленных подпунктом 7.5.1 настоящей Программы.

Бюджетные средства не могут быть направлены на премирование работников, приобретение жилых помещений, транспортных средств (за исключением спецтехники и специализированных транспортных средств).

Субъект малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры обязаны вернуть субсидию в бюджет муниципального района при выявлении факта ее использования в нарушение условий ее предоставления, установленных Программой и заключенным договором, в порядке, указанном в пункте 7.2.17 настоящей Программы.

7.4.2. Субсидирование части лизинговых платежей

7.4.2.1 Субсидирование части лизинговых платежей по лизинговым договорам предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства (в том числе малым инновационным компаниям - субъектам малого и среднего предпринимательства, действующим на момент принятия решения о предоставлении субсидии более 1 года, фактически производящим инновационные товары, осуществляющим инновационные

работы или оказывающим инновационные услуги, а также фактически осуществляющим затраты на технологические инновации в значении, установленном Приказом Минэкономразвития России от 30 октября 2009 года N 237 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций" для заполнения формы федерального статистического наблюдения N 2-МП инновация "Сведения о технологических инновациях малого предприятия").

Для этого вида субсидирования приоритетными являются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел А "Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство";

раздел С "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 12, 12.0, 12.00, 18.1, 18.2, 18.11 - 18.14, 18.20, 19.1, 19.2, 19.10, 19.20, 24.46, 38.32.2 - 38.32.4, 58, 58.11, 58.11.1, 58.11.3, 58.13, 58.14, 58.19, 59.20, 59.20.3;

раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 36.00.1, 37.0, 37.00, 38.1, 38.2;

раздел F "Строительство";

раздел G "Торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 45.1, 45.11.1 - 45.11.4, 45.11.31, 45.11.39, 45.11.41, 45.11.49, 45.19.1, 45.19.4, 45.19.41, 45.19.49, 45.19.2, 45.19.3, 45.19.31, 45.19.39, 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.3, 45.31.1, 45.31.2, 45.32, 45.32.1, 45.32.2, 45.32.21, 45.32.22, 45.32.29, 45.4, 45.40, 45.40.1 - 45.40.5;

раздел H "Транспортировка и хранение" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 49.41.1, 49.41.2;

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1, 55.10, 56.10.1;

раздел J "Деятельность в области информации и связи" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 59.1, 59.11, 59.13, 59.14, 60.10, 60.20, 63.91;

раздел M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.1, 71.11, 71.11.1, 71.12, 71.12.1, 71.12.3 - 71.12.6, 71.12.12, 71.12.13, 71.12.41 - 71.12.46, 71.12.51 - 71.12.55, 71.12.57, 71.12.61 - 71.12.64;

раздел N "Деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 81.29.9;

раздел P "Образование";

раздел Q "Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг";

раздел R "Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0, 90.01, 90.03, 90.04, 91.0, 91.01 - 91.04, 92.1, 93, 93.1, 93.11, 93.19, 93.2, 93.29, 93.29.2, 93.29.9;

раздел S "Предоставление прочих видов услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 95.2, 95.21, 95.22.1, 95.23, 95.29, 96, 96.0, 96.01 - 96.04, 96.09.

Дополнительно к указанным приоритетным видам экономической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в муниципальных районах в муниципальных образованиях Республики Башкортостан, устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к следующему разделу Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2):

раздел I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.2, 55.20, 55.30, 55.90, 56.1, 56.10, 56.10.3, 56.29, 56.29.1 - 56.29.4, 56.3, 56.30;

7.4.2.2. Субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе.

7.4.2.3. Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании;

затрат по уплате первого взноса (аванса) по договору (договорам) лизинга.

7.4.2.4. Предметом договора лизинга должны быть следующие основные средства:

оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам, назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности, установленных подпунктом 7.4.2.1. настоящей Программы.

7.4.2.5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам лизинга, обязательства по которым фактически исполнены и оплачены в период с 1 января 2013 года до момента обращения за финансовой поддержкой.

7.4.2.6. Максимальный размер субсидии для одного субъекта малого или среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 1 млн. рублей.

7.4.2.7. Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам), за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизинговой компании, производится из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей.

7.4.2.8. Для получения субсидии, указанной в пункте 7.4.2.7 настоящей Программы, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизинговой компании о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга по форме, утвержденной Госкомитетом, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов, указанных в приложениях 5,6;

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компании предмета лизинга лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга).

7.4.2.9. Предоставление субсидий в целях возмещения затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого взноса (аванса) по договорам лизинга

производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей, но не более 50% от стоимости договора(-ов) лизинга.

7.4.2.10. Для получения субсидии, указанной в пункте 7.4.2.9 настоящего Порядка, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизинговой компании о сумме уплаченного первого взноса (аванса) субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга по форме, утвержденной Госкомитетом, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса;

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизинговой компанией предмета лизинга лизингополучателю (копию (-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга).

7.4.2.11. При рассмотрении вопроса о предоставлении (отказе в предоставлении) субъекту малого или среднего предпринимательства субсидии комиссия руководствуется следующими критериями:

а) количество действующих рабочих мест на момент подачи документов;

б) количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, следующего за годом введения предмета лизинга;

в) отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого или среднего предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС);

г) соотношение суммы налогов, уплаченных в бюджеты всех уровней (без НДС и акцизов) за предшествующий год, и суммы запрашиваемой субсидии.

Оценка критериев осуществляется согласно порядку, утверждаемому приказом Госкомитета.

Победители конкурса определяются по наибольшей сумме набранных баллов. В случае, если субъектами малого и среднего предпринимательства набрано одинаковое количество баллов, рейтинг победителей определяется в соответствии с хронологической последовательностью приема документов в РГАУ МФЦ.

7.4.2.12. В субсидировании части лизинговых платежей субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в случае получения субсидий по представленным договорам лизинга в рамках других программ.

7.4.2.13. По договорам в иностранной валюте субсидия предоставляется исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на даты оплаты по указанным договорам.

7.4.3. Субсидирование части затрат по участию

в выставочно-ярмарочных мероприятиях

7.4.3.1. Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, связанных с непосредственным участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, конференциях, форумах, за исключением проводимых за рубежом (далее - выставочные мероприятия), составляет 2/3 от произведенных затрат. Максимальный размер субсидии на одного субъекта малого или среднего предпринимательства или организацию инфраструктуры составляет 100 тыс. рублей.

7.4.3.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам, обязательства по которым фактически исполнены и оплачены в период с января 2013 года до момента обращения за финансовой поддержкой.

7.4.3.2. Субсидированию подлежат затраты субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры, связанные с непосредственным участием в выставочных мероприятиях в виде продвижения собственных товаров (работ, услуг), в том числе инновационной продукции (аренда заявленных экспозиционных площадей, соответствующего стендового оборудования, изготовление или приобретение выставочных стендов, дополнительная комплектация выставочного стенда, размещение информации в каталоге выставки, изготовление соответствующей печатной продукции).

Субсидированию не подлежат расходы на проезд к месту проведения выставочных мероприятий и обратно, найм жилых помещений и питание, а также по оплате денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских(фермерских) хозяйств.

7.4.3.3. Для получения субсидии субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры представляют дополнительно следующие документы:

заверенные копии договоров, предусматривающих затраты на участие в выставочных мероприятиях, со всеми приложениями к нему;

заверенные копии документов, подтверждающих факт исполнения обязательств по договору (акт приема-передачи, акт выполненных работ);

заверенные копии платежных документов, подтверждающих оплату вышеуказанных договоров.

9. Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
9.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			
9.1.1	Финансирование проектов субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса, возмещение затрат по договорам лизинга	2013-2018	Администрация муниципального района Салаватский район РБ, Совет предпринимателей, БРО «ОПОРА России» в Салаватском районе (по согласованию)
9.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства			
9.2.1	Формирование перечня государственного и муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектов малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Салаватского района с размещением в сети "Интернет" на официальных сайтах утвердивших его государственных органов исполнительной власти.	2013-2018	КУС МЗИО РБ по Салаватскому району (по согласованию)
9.2.2	Выделение земельных участков под строительство и реконструкцию объектов недвижимости субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения конкурсов и аукционов.	2013-2018	КУС МЗИО РБ по Салаватскому району (по согласованию)
9.2.3	Передача во владение и (или) в пользование государственного или муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе,	2013-2018	КУС МЗИО РБ по Салаватскому району (по согласованию)

	безвозмездной основе или на льготных условиях начинающим СМП сроком на 1 год.		
9.2.4	Заключение на новый срок без проведения конкурсов или аукционов договоров аренды, указанных в ч.ч. 1 и 3 ст. 17.1 Федерального закона № 135 от 26.07.2006 г. «О защите конкуренции» и заключенных с СМиСП за исключением с СМиСП, указанных в ч.3 ст. 14 ФЗ №209-ФЗ от 24.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющих добычу и переработку полезных ископаемых (кроме общераспространенных полезных ископаемых), при условии отсутствия на момент заключения такого договора аренды на новый срок оснований для его досрочного расторжения, предусмотренных гражданским законодательством	2014-2018	КУС МЗИО РБ по Салаватскому району (по согласованию)
9.3. Законодательное и нормативно-правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства			
9.3.1	Анализ законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность, и выработка предложений по его совершенствованию	2013-2018	Администрация муниципального района Салаватский район РБ, Совет предпринимателей (по согласованию), БРО «ОПОРА России» в Салаватском районе (по согласованию)
9.4. Формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства			
9.4.1	Пополнение, актуализация и поддержание информационно-аналитического сайта администрации по малому и среднему предпринимательству	2013-2018	Администрация муниципального района Салаватский район РБ
9.4.2	Проведение семинаров, совещаний, конференций, форумов по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	2013-2018	Администрация муниципального района Салаватский район РБ, отдел сельского хозяйства, Совет предпринимателей (по согласованию), БРО «ОПОРА

			России» в Салаватском районе(по согласованию)
9.4.3	Организация работы "горячей линии" в целях выявления и устранения факторов, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства	2013-2018	-«-
9.4.4	Развитие аутсорсинга между промышленными предприятиями и субъектами малого и среднего предпринимательства	2013-2018	«-
9.4.5.	Систематическое освещение о развитии и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района в средствах массовой информации	2013-2018	ГУП РБ РИК «На земле Салавата» (по согласованию)
9.4.6	Содействие в продвижении продукции и помощь в организации сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района с республиканскими, российскими контрагентами в рамках конференций, выставок, презентаций, бизнес-встреч и т.п. в рамках проекта «Живое село»	2013-2018	МКУ Отдел сельского хозяйства
9.4.7	Консультирование и информационное обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства в области внедрения интегрированных систем менеджмента (или систем менеджмента качества и экологического менеджмента)	2013-2018	Информационно-консультационный центр отдела сельского хозяйства
9.5. Научно-методическое, образовательное и кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства			
9.5.1	Повышение квалификации индивидуальных предпринимателей и руководителей малых и средних предприятий, организация подготовки и переподготовки кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства	2013-2018	ГУ Центр занятости населения (по согласованию)
9.5.2.	Участие делегаций предпринимателей в работе Форумов малого и среднего предпринимательства в районах и регионах РФ	2013-2018	Администрация МР, МКУ отдел сельского хозяйства, Совет

			предпринимателей (по согласованию)
9.5.3.	Оказание профориентационных, консалтинговых и информационно-консультационных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью	2013-2018	ГУ Центр занятости населения(по согласованию)
9.6. Расширение деловых возможностей			
9.6.1.	Организационная и консультационная помощь СМиСП по участию в республиканских выставочно–ярмарочных мероприятиях	2013-2018	Администрация муниципального района Салаватский район РБ, Совет предпринимателей (по согласованию), ИКЦ отдела сельского хозяйства, муниципальные заказчики
	Проведение Дня Предпринимателя района		
	Привлечение предпринимателей района к участию в муниципальных заказах		

10 Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации программы

Достижение целей и решение задач Программы позволят получить следующие результаты:

- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе, обеспечение эффективной занятости населения, привлечение к трудовой деятельности временно свободного и частично занятого населения;

- увеличение объемов и разнообразия продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства, повышение ее качества и снижение издержек, в перспективе устойчивая стабилизация цен;

- развитие конкуренции;

- развитие новых видов деятельности, присущих рыночной экономике;

- развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, работающих в инновационной сфере;

- увеличение доли малого и среднего предпринимательства в общем объеме отгруженной продукции по муниципальному району и налоговых поступлениях в бюджеты всех уровней;

- увеличение уровня заработной платы работников, занятых в малом и среднем предпринимательстве;

- сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства на существующем ее социально-экономическом уровне;

- создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;

- увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства.

11 Список используемых сокращений:

РФ	Российская Федерация
РБ	Республика Башкортостан
СМП	Субъект малого предпринимательства
СМиСП	Субъект малого и среднего предпринимательства
МП	Малое предприятие
МУ	Муниципальное учреждение
ГУП РИК	Государственное унитарное предприятие редакционно- издательский комплекс
ЦЗН	Центр занятости населения
ООО	Общество с ограниченной ответственностью
ТФУ	Территориальное финансовое управление
МР	Муниципальный район
ИКЦ	Информационно- консультационный центр
ГУ	Государственное учреждение
БРО	Башкирское региональное отделение
КУС МЗИО	Комитет по управлению собственностью Министерства земельно – имущественных отношений
КДЕС	Коды деятельности Европейского союза
ФЗ	Федеральный закон

Приложение №1
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

Администрация муниципального района
Салаватский район
Республики Башкортостан

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение финансовой поддержки**

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

- Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации,

образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства (далее - организация инфраструктуры)

(полное наименование)

ОГРН _____ ИНН _____

Дата регистрации _____

Применяемый режим налогообложения

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии: _____

Юридический
адрес _____

Почтовый адрес (место
нахождения) _____

Контактный телефон _____

Факс _____ E-mail _____

Учредители (ФИО с указанием доли в уставном
капитале) _____

—

Руководитель организации (ФИО, телефон) _____

Главный бухгалтер (ФИО,
телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается
субсидия (с указанием кода по ОКВЭД):

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в
реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных
средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем, что _____

*(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации
инфраструктуры)*

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом,
негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных
бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации,
за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской
Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также
добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных
полезных ископаемых;

- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные
фонды.

Ознакомлен с требованиями о размещении информации в Реестре субъектов
малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте Администрации МР Салаватский район Республики Башкортостан (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>).

К заявке прилагаются документы установленные требованиями муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в МР Салаватский район Республике Башкортостан.

Настоящим _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

гарантирует достоверность представленных сведений.

« __ » _____ 20__ года

_____/_____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение №2
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

Администрация муниципального района
Салаватский район
Республики Башкортостан

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение финансовой поддержки**

Прошу предоставить финансовую поддержку в виде:

- субсидирование в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга, заключенному(-ым) с российскими лизинговыми организациями;
- Субсидирование части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

Сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации,

образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства (далее - организация инфраструктуры)

(полное наименование)

ОГРН _____ ИНН _____

Дата регистрации _____

Применяемый режим налогообложения _____

Банковские реквизиты, необходимые для перечисления
субсидии: _____

Юридический
адрес _____

Почтовый адрес (место
нахождения) _____

Контактный телефон _____

Факс _____ E-mail _____

Учредители (ФИО с указанием доли в уставном
капитале) _____

Руководитель организации (ФИО, телефон) _____

Главный бухгалтер (ФИО,
телефон) _____

Основной вид экономической деятельности (с указанием кода по ОКВЭД):

Осуществляемый вид экономической деятельности, на развитие которого запрашивается
субсидия (с указанием кода по ОКВЭД):

Экономические показатели:

Наименование показателя	Значение показателя
Количество действующих рабочих мест на момент подачи документов	
Количество рабочих мест, созданных на предприятии на конец года, следующего за годом введения предмета лизинга	
Отношение чистой прибыли к выручке субъекта малого предпринимательства от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	
Размер уплаченных налогов в бюджет всех уровней (без НДС и акциз) за 2016 год	

Сведения об участии в муниципальных, республиканских и федеральных программах, в реализации государственного и муниципального заказов, ранее полученных бюджетных средствах (перечислить наименования, год, сумму)

Настоящим подтверждаем, что _____

(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не имеет просроченных платежей в бюджеты и государственные внебюджетные фонды.

Ознакомлен с требованиями о размещении информации в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

Ознакомлен с условием получения информации о принятом решении в сети Интернет на официальном сайте Администрации МР Салаватский район Республики Башкортостан (<https://admmaloyaz.bashkortostan.ru>).

К заявке прилагаются документы установленные требованиями муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в МР Салаватский район Республике Башкортостан.

Настоящим _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры)

гарантирует достоверность представленных сведений.

« __ » _____ 20__ года

(подпись руководителя) (расшифровка подписи)
М.П.

Приложение №3
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

Требования к содержанию бизнес-плана
субъекта малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры

1. Название бизнес-плана субъекта малого и среднего предпринимательства (далее-СМСП), организации инфраструктуры.
2. Наименование и место нахождения юридического лица (ФИО и адрес регистрации индивидуального предпринимателя) и фактический адрес нахождения.
3. Суть проекта (кратко сформулированные цели, задачи, основное направление осуществляемой деятельности СМСП, организации инфраструктуры, претендующих на получении субсидии)
4. Краткая характеристика процесса предоставляемой услуги.
5. Описание основных мероприятий для реализации бизнес-плана.
6. Наличие помещений и материально-технических ресурсов.
7. Организационная структура СМСП, организации инфраструктуры, требования, предъявляемые к персоналу, создание рабочих мест, наличие необходимых работников или потребность в специалистах.
8. Анализ рынка в сфере предоставляемых услуг. Обоснование необходимости оказания услуг (актуальность, значимость)
9. Конкурентный анализ (перечень конкурентов, сильные и слабые стороны конкурентов и СМСП, организации инфраструктуры, стоимость предоставляемых услуг).
10. Объем ожидаемого спроса на услуги, определить возрастную группу, с которыми предполагается работать.
11. Описание рекламной стратегии по привлечению целевой аудитории: виды рекламы, периодичность выхода материалов.
12. Общий объем средств на реализацию бизнес-плана.
13. Ожидаемый период окупаемости.
14. Ожидаемые финансовые результаты реализации бизнес-плана:

№	Показатель	Единица измерения	Фактическое значение в 2017 году		
				на 2018 год	на 2019 год
1.	Вложение собственных средств*	руб.			
2	Расходы на реализацию бизнес-плана	руб.			
3	Чистая прибыль/убыток	руб.			
4	Выручка от оказания услуг	руб.			

5	Количество действующих рабочих мест	чел.			
	Количество вновь создаваемых рабочих мест	чел.			
	Количество в штате сотрудников с профильным образованием	чел.			
6	Среднемесячная заработная плата	руб.			
7	Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды, всего	руб.			

*С приложением подтверждающих документов.

15. Подписи руководителя и главного бухгалтера СМСП, организации инфраструктуры, расшифровка подписей, дата и печать.

Приложение №4
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

Смета расходов

№ п/п	Наименование статей расходов	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Сумма, руб	
					за счет собственных средств	за счет бюджетных средств
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
	Итого:					

Приложение №5
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

(Бланк лизингодателя)

Исх. № ____ от _____

**Справка лизингодателя
о сумме уплаченных лизинговых платежей, процентов и сумме уплаченного первого
(первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего
предпринимательства по договору лизинга**

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (далее -
СМСП): _____

ИНН СМСП: _____

Договор лизинга (сублизинга) от «__» _____ 20__ г. № _____

Сумма лизинговых платежей по договору лизинга (стоимость договора лизинга
) _____

(сумма цифрами)

_____ (_____)

(сумма прописью)

Сумма первого (первоначального, авансового) взноса по договору
лизинга: _____ (_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Уплаченные лизинговые платежи и проценты:

№ п/п	Дата оплаты	№ и дата платежного поручения	Сумма уплаченного лизингового платежа по договору лизинга всего, руб.	в том числе			Остаточная стоимость предмета лизинга на дату оплаты, руб.
				сумма уплаченных процентов по договору лизинга (доход лизингодателя), руб.	сумма уплаченных лизинговых платежей по договору лизинга, за исключением дохода лизингодателя, руб. (гр.6=гр.4-гр.5)	сумма уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга, руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Руководитель лизингодателя: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение №6
к муниципальной программе
развития и поддержки
субъектов малого и среднего
предпринимательства
в муниципальном районе
Салаватский район Республики Башкортостан

(Бланк лизингодателя)

Исх. № ____ от _____

**Справка
лизинговой компании о сумме уплаченной части первого взноса
субъектом малого или среднего предпринимательства по договору
лизинга**

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства (далее СМСП):

ИНН СМСП: _____

Договор лизинга (сублизинга) от « ____ » _____ 20 __ г. № _____.

Стоимость договора лизинга (сумма лизинговых платежей по договору лизинга):

(сумма цифрами)

(_____)

(сумма прописью)

Сумма первого взноса по договору лизинга: _____

(сумма цифрами)

(_____)

(сумма прописью)

Даты оплаты: « ____ » _____ 20 ____ года

Платежное поручение от « ____ » _____ 20 ____ года № _____.

Руководитель лизинговой компании: _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

М.П.